

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Općinskog vijeća
Općine Kaštelir-Labinci sazivam 17. sjednicu

**OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA**

za

srijedu, 06. veljače 2019. godine u 18.00 sati.
Sjednica će se održati u prostorijama Općine Kaštelir-Labinci

Prijedlog dnevnog reda:

1. Verifikacija zapisnika.
2. Pitanja vijećnika.
3. Prijedlog Odluke o Projektnom programu za izradu idejnog arhitektonskog rješenja novog dječjeg vrtića i jaslica.
4. Prijedlog Odluke o komunalnom doprinosu.
5. Prijedlog Odluke o priznanjima općine.
6. Prijedlog Odluke o imenovanju Odbora za dodjelu općinskih priznanja.
7. Prijedlog Odluke objavi javnog poziva za dostavu prijedloga za dodjelu javnih priznanja općine.
8. Prijedlog Odluke o otpisu zastarijelih i sporno naplativih dugovanja s osnova općinskih poreza.
9. Razmatranje Izvješća o stanju sustava civilne zaštite u 2018. godini i godišnjeg Plana razvoja sustava civilne zaštite na području općine za 2019. godinu.

Molim da se sjednici odazovete, a eventualnu spriječenost javiti na tel. 455-113.

KLASA: 011-01/18-01/17

URBROJ: 2167/06-01-18-01

Kaštelir - Castelliere, 31. siječnja 2019. godine.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.**

ZAPISNIK

sa 15. sjednice Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci održane dana 23. studenog 2018. godine u vijećnici općine s početkom u 18,00 sati.

Prisutni su sljedeći vijećnici: Rozana Petrović, Ivan Legović, Marko Knezoci, Mitja Soldatić, Bruno Legović, Valter Bratović, Đulijano Petrović, Ivica Sinčić i Roberto Bravar.

Ostali prisutni: načelnik Enio Jugovac, zamjenik načelnika Karlo Grebac i pročelnik Giuliano Vojnović.

Opravdano odsutni: Adriano Kocijančić i Ester Diklić.

Predsjednica vijeća Rozana Petrović otvara sjednicu, pozdravlja sve prisutne te predlaže dopunu dnevnog reda s točkom 8. Razmatranje molbe Gubić Antonije i Matije. Načelnik ukratko pojašnjava da se radi o vlasnicima kuće u Tadinima koju su izgradili 2010. godine. U potvrdi glavnog projekta investitor nije dostavio zatraženo iz lokacijske dozvole, tj da je površina prešla u vlasništvo općine. Vlasnici su se javili jer žele sklopiti ugovor o kanalizaciji ali ne žele sklopiti ugovor o darovanju 65 m² zemlje za put.

1. Verifikacija zapisnika.
2. Pitanja vijećnika.
3. Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2018. godinu.
4. Prijedlog Programa javnih potreba za 2019. godinu. (1. čitanje)
5. Prijedlog Proračuna za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu (1. čitanje)
6. Prijedlog Odluke o objavi javnog natječaja za prodaju nekretnine u općinskom vlasništvu.
7. Prijedlog Odluke o karakterističnom profilu za 3 prometnice u naselju Valentići.
8. Razmatranje molbe Gubić Antonije i Matije.

Jednoglasno se prihvaća predloženi dnevni red.

Točka 1.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na prvu točku dnevnog reda – verifikacija zapisnika sa 14. sjednice.

Glasanje: Jednoglasno

Točka 2.

Predsjednica vijeća Rozana Petrović prelazi na drugu točku dnevnog reda - Pitanja vijećnika.

Vijećnik Ivica Sinčić informira i poziva prisutne na sutrašnji rukometni turnir. Načelnik je rekao da općina svake godine sufinancira. Vijećnik Valter Bratović smatra da treba puno prije o tome razgovarati i razmišljati kako bi se uvrstilo u proračun.

Vijećnik Valter Bratović prenosi primjedbe građana o razbijenim kontejnerima.

Načelnik obavještava da će Usluga Poreč d.o.o. uskoro podijeliti nove kontejnere. Predsjednica Rozana Petrović pojašnjava da se već nabavilo dio kontejnera i postepeno se čipiraju, pa će se dodjeljivati korisnicima na osnovu izjave. Zbog toga sada Usluga nije mijenjala dotrajale jer se povlače. Zamjena kreće za cca 2-4 tjedna.

Točka 3.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na treću točku dnevnog reda – Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna za 2018. godinu.

Načelnik čita promjene koje su izvršene po pojedinim pozicijama u rashodima i prihodima.

Vijećnik Valter Bratović traži obrazloženje po pozicijama: 14-ostali rashodi za zaposlene, 18-naknade za prijevoz, 30-promidžba i informiranje, 32-intelektualne i druge usluge.

Načelnik je pojasnio: 14-isplata za jubilarne i otpremnine za zaposlene, 18-putni trošak za zaposlene, 30-izrada novih web stranica objave u Glasu Istre, 32-podatak će pripremiti za sljedeću sjednicu.

Vijećnik Ivica Sinčić ima upit u vezi prihoda od zakupa za poslovni prostor ribarnice, načelnik odgovara da je prostor dan u zakup za koji se plaća zakupnina. Prihod od prodaje općinskog zemljišta: nisu uključeni svi iznosi nakon prodaje. Jednog kupca traže potvrdu kojom se na papiru i gruntovnici kroz katastar vidi stvarna kvadratura, podaci ne prolaze kontrolu i čeka se rješenje. Vijećnik Đulijano Petrović je napomenuo da kupac mora platiti kamatu na zakašnjelo plaćanje jer je prodaja bila viđeno-kupljeno.

Nakon rasprave točka je dana na glasanje te se za 8-ZA, 1-SUZDRŽAN, PROTIV-0 donose Izmjene i dopune Proračuna za 2018. godinu.

Točka 4.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na četvrtu točku dnevnog reda - Prijedlog Programa javnih potreba za 2019. godinu. (1. čitanje).

Načelnik čita predložene programe:

- Predškolski odgoj	800.000,00
- Školstvo i naobrazba	200.000,00
- Vatrogastvo i civilna zaštita	254.800,00
- Javne potrebe u zdravstvu i socijali	188.500,00
- Javne potrebe u kulturi	25.000,00
- Javne potrebe u sportu	255.000,00
Ukupno	1.723.300,00

Dodatni program jaslica 150.000,00, zapošljavanje učitelja na pola radnog vremena za produženi boravak.

Načelnik informira o PVZ sa sastanka koordinacije gdje je utvrđeno da sve JLS sa područja Poreštine imaju dugovanje od 2008. -do 2016. godine jer se nije uplaćivalo iznose koji su predviđeni zakonom. Načelnik je predložio na koordinaciji da se iznos plati sa 2013. godinom a ne od 2008. godine jer je nastupila zastara. Predloženo je plaćanje na 5 godina iznos od 330.000,00 kn. Iz sredstava PVZ vraća se i u naš DVD (120.000,00 kn)

Povećanje za sport 5.000,00 kn za korištenje sportske dvorane (ne isplaćivati donacije već Mavriš ispostavlja općini račune.

Vijećnik Marko Knezoci smatra da se jaslice ne bi trebale uvrstiti u program budući još nije definirano i usvojeno. Načelnik odgovara da se nešto mora predložiti.

Vijećnik Đulijano Petrović sugerira da se prema Vatrogasnoj zajednici ide s inicijativom da kriteriji budu isti prema svima i da potpisnici budu svi na jednom ugovoru/sporazumu i kad svi potpišu ići s plaćanjem.

Točka 5.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na petu točku dnevnog reda - Prijedlog Proračuna za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu (1. čitanje).

Načelnik čita prijedlog proračuna gdje su predviđeni prihodi i rashodi u iznosu od 11.333.300,00 kn (gdje je prihod 4.100.000,00 - kredit HBOR-a). Predviđeno je zapošljavanje komunalnog redara (bruto 110.000,00 kn). Za sljedeću školsku godinu predvidjeti kriterije kod upisivanja djece u produženi boravak. Projekcija 54+ (Program sa Općinom Vižinada već je započeo s radom), dodatni trošak financiranje pomoćne kuharice u vrtiću.

Načelnik podsjeća vijećnike da se na prijedlog programa i proračun može dostaviti amandmane i na samu sjednicu.

Točka 6.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na šestu točku dnevnog reda – Prijedlog Odluke o objavi javnog natječaja za prodaju nekretnine u općinskom vlasništvu.

Načelnik je objasnio da je postignut dogovor oko prodaje jedne čestice u Brnobićima:

- 72/180 dijela k.č.zgr 159/2,dio A (Petar Pribetić), dvorište, 42 m², početna cijena 11.025,00
- 54/180 dijela k.č.zgr 159/2,dio B (Mirko Bernobić), dvorište 31 m², početna cijena 8.137,50
- 54/180 dijela k.č.zgr 159/2,dio C (Nedeljko Pranjić), dvorište 31 m² početna cijena 8.137,50

Vijećnik Marko Knezoci pita zbog čega se ide na natječaj kad je bilo govora da neće. I trebalo bi za svih postojati isti uvjeti kod objave javnih natječaja. Načelnik je pojasnio da su se kupci međusobno usuglasili. Prijedlog da se odluka ispravi (35 €/m²) i proslijedi vijećnicima prije objave.

Točka 7.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na sedmu točku dnevnog reda - Prijedlog Odluke o karakterističnom profilu za 3 prometnice u naselju Valentići.

Načelnik pojašnjava prijedlog odluke Istrainženjeringa d.o.o. o profilu prometnice u Valentićima 1 m s jedne strane prometnice za javnu rasvjetu i ostalu infrastrukturu, 1,5 m za nogostup, 3 m + 3m kolnik (dvije trake).

Vijećnik Bruno Legović pita kako će se rješavati na mjestima gdje su već zidovi. Načelnik odgovara da se na takvim mjestima ne bi išlo u proširenje, ostalo bi postojeće stanje, ali ide se samo u novom dijelu gdje nema izgrađenog.

Nakon rasprave točka je dana na glasanje te se za 8-ZA, 1-SUZDRŽAN, PROTIV-0 donosi Odluka o karakterističnom profilu za 3 prometnice u naselju Valentići.

Točka 8.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na osmu točku dnevnog reda - Razmatranje molbe Gubić Antonije i Matije.

Načelnik nastavlja s točkom za koju je dao dio pojašnjenja u prijedlogu dnevnog reda. Kod izdavanja lokacijske dozvole uvjetovano je strankama da osiguraju proširenje puta i dostave dokaz o tome, Ured nije smio izdati akt o potvrdi glavnog projekta jer nije dostavljen dokaz o rješavanju imovinsko pravnih odnosa između općine i stranke.

Vijećnik Đulijano Petrović smatra da je i propust same općine kod izdavanja potvrde glavnog projekta jer se nije reagiralo, trebalo je napraviti postupak nadzora ili tužbu. Stranke su platile komunalni doprinos. Priključak je bio predviđen na tom dijelu međutim došlo je do propusta i zakašnjenja. Stav je općine da se naknada ne isplaćuje iako zakon to ne predviđa. Strankama se mora omogućiti priključak na kanalizaciju. Može se pokušati dobiti pravo služnosti na toj parceli.

Nakon rasprave točka se daje na glasanje te se jednoglasno prihvaća molba Gubić Antonije i Matije kojom im se omogućava spajanje na kanalizaciju.

Nakon iscrpljenog dnevnog reda predsjedavajuća Rozana Petrović zatvara 15. sjednicu Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci u 20.00 sati.

Zapisnik vodila:
Jasna Pol

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR- LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović

ZAPISNIK

sa 16. sjednice Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci održane dana 18. prosinca 2018. godine u vijećnici općine s početkom u 18,00 sati.

Prisutni su sljedeći vijećnici: Rozana Petrović, Ivan Legović, Marko Knezoci, Mitja Soldatić, Bruno Legović, Valter Bratović, Đulijano Petrović, Ivica Sinčić, Roberto Bravar, Adriano Kocijančić i Ester Diklić.

Ostali prisutni: načelnik Enio Jugovac, zamjenik načelnika Karlo Grebac, pročelnik Giuliano Vojnović i stručni suradnik za proračun Vanesa Simonetti.

Predsjednica vijeća Rozana Petrović otvara sjednicu, pozdravlja sve prisutne te predlaže da se točkama 2. i 3. zamijeni redoslijed te dopuni dnevni red točkom 10. Prijedlog Odluke o prodaji nekretnina.

1. Pitanja vijećnika.
2. Prijedlog Proračuna za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu.
3. Prijedlozi Programa javnih potreba za 2019. godinu.
 - 3.1. Program u području društvenih djelatnosti, kulturi, socijali, sportu, vatrogastvu i civilnoj zaštiti.
 - 3.2. Program održavanja komunalne infrastrukture.
 - 3.3. Program gradnje komunalne infrastrukture.
4. Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna za 2019. godinu.
5. Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu
6. Prijedlog Odluke o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2019. godini.
7. Prijedlog Odluke o komunalnoj naknadi.
8. Prijedlog Odluke o određivanju vrijednosti boda (B) za izračun visine komunalne naknade.
9. Prijedlog Aneksa Sporazuma o financiranju predškolskog odgoja u dijelu zajedničkih funkcija.
10. Prijedlog Odluke o prodaji nekretnina.

Jednoglasno se prihvaća predloženi dnevni red.

Točka 1.

Predsjednica vijeća Rozana Petrović prelazi na prvu točku dnevnog reda - Pitanja vijećnika.

Načelnik daje informaciju koju je ostao dužan s prošle sjednice, a na pitanje vijećnika Valtera Bratovića: poz 32-intelektualne i ostale usluge (u njoj su sadržane 21 pozicija: javni bilježnik, priprema i provedba javne nabave za nerazvrstanu cestu Labinci, Eko Adria-izrada dokumentacije, odvjetnici, izrada strategije razvoja turizma).

Informacija: Istarski vodovod u svom razvojnom programu ima predviđeno vodovodni ogranak Kaštelir, vodovodni ogranak Rojci-Diklići te proširenje vodovodne mreže. Načelnik ne prisustvuje skupštinama Istarskog vodovoda jer nije promijenjen osnivački akt kojim su Općine Vižinada i Višnjan prenijele na Kaštelir.

Vijećnik Marko Knezoci predlaže da buduća zadaća općine bude evidentiranje vlasništva kako bi bilo pregledno za građane. Načelnik je rekao i da je to zakonska obveza.

Vijećnik Mitja Soldatić podsjeća da se nije ništa napravilo po pitanju održavanja, farbanja i ograđivanja parkova za djecu. Načelnik odgovara da je održavanje planirano, nešto je sanirano, dječji park u Rogovićima prijavljen je preko LAG-a, te se predviđa za sljedeću godinu.

Vijećnik Valter Bratović: a) da li su realizacijom proračuna izvršene sve donacije. Načelnik je odgovorio da će do kraja godine sve biti isplaćeno.

b) prijedlog da se u sljedećoj godini pozovu predstavnici Istarskog vodovoda i Elektre. Načelnik se složio da im se pošalje poziv za prisustvovanje sjednici.

c) Zbog čega novinari ne prisustvuju sjednicama, treba pronaći neki drugi način da se odazovu, prijedlog da stranke sazovu konferenciju za tisak nakon sjednice. Načelnik je rekao da općina redovito šalje poziv Glasu Istre, obavijestili su da neće doći ali će zvati sutra i zatražiti informacije sa sjednice.

Točka 2.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na drugu točku dnevnog reda – Prijedlog Proračuna za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu.

Predsjednica Rozana Petrović upoznaje vijećnike o pristiglim amandmanima Koalicijske liste grupe birača i HDZ-a.

Načelnik najprije predstavlja prijedlog Proračuna: - povećanje 150.000,00 kn za predškolski odgoj (za jaslice), te povećanje za vatrogastvo 70.000,00 kn. Razlika između I čitanja i današnjeg proračuna: trošak za komunalnog redara (JUO)

Vijećnik Marko Knezoci traži stanku 15 min, ali se ne prihvaća već da se čitaju predloženi amandmani:

Koalicijska lista grupe birača Marko Knezoci:

1. Amandman: izrada stolova s klupom na Vrbanovici i uz cestu Tar-Kaštelir, 4 kompleta za iznos od 40.000,00 kn na poziciji za ostale rashode
2. Amandman: prihvatiti aneks ugovoru za produženi boravak, zapošljavanje učiteljice na pola radnog vremena povećanje stavke za produženi boravak za 50.000,00 kn, povećanje za 65.000,00 kn na poziciji za vrtić za zapošljavanje pomoćne kuharice
3. Amandman: kupnja kombi vozila (za školu, sportske udruge, općinu) 205.000,00 kn, otvoriti novu poziciju.

Ukupna vrijednost predloženih amandmana iznosi 360.000,00 kn. Traži se smanjenje na poziciji tekuće i investicijsko održavanje građevinskih radova-jaslice u iznosu 360.000,00. Razlog smanjenja je što projekt nije kvalitetno napravljen, iziskuje puno više troškova i skrivenih troškova, a već su predviđena sredstva za novi vrtić. Želi naglasiti da Koalicijska lista grupe birača je protiv ovog projekta ali ne i jaslica.

Načelnik daje mišljenje na predložene amandmane:

1. Amandman: smatra da je lijepa ideja postavljanja stolova ali isto tako smatra da sredstva treba namijeniti za jaslice jer je to veliki problem roditeljima koji nemaju gdje smjestiti djecu, za umirovljenike urediti prostor, i upravo radi toga ne slaže se sa 1. amandmanom.

Vijećnik Marko Knezoci smatra da se načelnik ne treba dalje očitovati jer se svi amandmani odnose na jaslice. Predsjednica dopušta načelniku da nastavlja s obrazloženjem.

2. Amandman: već je uvršten. Ravnatelj je bio upoznat s prijedlog. Produženi boravak ovim proračunom pokriven je do kraja ove pedagoške godine. Odbor za društvene djelatnosti predložit će vijeću kriterije za produženi boravak.
3. Amandman: hvalevrijedan prijedlog ali trebalo bi diskutirati sa sportskim klubovima o svim pitanjima (troškovi održavanje, gorivo, tko će ga koristiti).

Načelnik smatra neprihvatljivim izbacivanje iz prijedloga proračuna jaslice jer se u narednih par godina sigurno neće krenuti s izgradnjom novog vrtića. Prijedlogom je predviđeno da se do kraja ljeta pripreme prostorije i otvore jaslice s novom pedagoškom godinom.

Vijećnik Valter Bratović čita amandman HDZ-a:

Poziciju jaslice 360.000,00 kn brisati iz proračuna jer smatraju da nije realna i da nema potrebe otvarati jaslice za potrebe Talijanske zajednice. Ovaj iznos preusmjeriti:

- Amandman:

- za potrebe Udruge umirovljenika urediti prostorije u prizemlju Kuće Djeda mraza za 160.000,00 kn
- za potrebe uređenja raskrsnice u Labincima odnosno urediti je u kružni tok – 200.000,00 kn.

Načelnik je rekao da ne razumije od kud je ideja da su jaslice za potrebe Zajednice Talijana kad je već prezentirano na općinskom vijeću da je došao prijedlog Talijanskog vrtića Paperino za uređenje jaslica u suradnji s općinom za potrebe djece s područja Općine Kaštelir-Labinci. Za prvi prijedlog amandmana smatra da je neophodno da se riješi prostor za umirovljenike. Za drugi prijedlog amandmana odnosno rješavanje prometnice u Labincima nije jednostavno pronaći rješenje, naručena je procjena nekretnine južno od raskrsnice jer treba najprije riješiti imovinsko pravne odnose tek onda se možemo obratiti ŽUC-u koji će taj projekt uvrstiti u svoj program. Načelniku amandman nije prihvatljiv.

Vijećnik Valter Bratović je rekao da neće izglasati proračun.

Svi ostaju pri svojim amandmanima.

Vijećnik Đulijano Petrović traži stanku 5 minuta. Vijećnik Valter Bratović traži pojašnjenje zbog čega nije DV Radost predložio jaslice i zašto nije nositelj projekta. Načelnik je rekao da Grad Poreč nastoji sve područne vrtiće odvojiti od matičnog ali nama je bolje da smo zajedno zbog manjih troškova, a ne vjeruje da će DV Radost inicirati projekt jaslica.

Nakon kratke stanke amandmani se daju na glasanje.

Amandmani Koalicijske lista grupe birača:

1. Amandman: 5-ZA, 5-PROTIV, 1-SUZDRŽAN
Nije prihvaćen
2. Amandman: povlači se.
3. Amandman: 5-ZA, 5-PROTIV, 1-SUZDRŽAN
Nije prihvaćen

Amandmani HDZ-A:

1. Amandman: 5-ZA, 6-PROTIV
Nije prihvaćen

Nakon rasprave i predloženih amandmana daje se točka na glasanje te se sa 6 glasova ZA i 5 glasova PROTIV, donosi Proračun za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu.

Točka 3.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na treću točku dnevnog reda - Prijedlozi Programa javnih potreba za 2019. godinu.

- 3.1. Program u području društvenih djelatnosti, kulturi, socijali, sportu, vatrogastvu i civilnoj zaštiti.
- 3.2. Program održavanja komunalne infrastrukture.
- 3.3. Program gradnje komunalne infrastrukture.

Načelnik ukratko predstavlja predložene programe:

-Program u području društvenih djelatnosti, kulturi, socijali, sportu, vatrogastvu i civilnoj zaštiti – 1.943.300,00 kn

- Program održavanja komunalne infrastrukture – 1.050.000,00 kn

- Program gradnje komunalne infrastrukture – 4.870.000,00 kn

Vijećnik Valter Bratović postavlja pitanje zbog čega se i dalje troši na sanaciju deponija, načelnik odgovara da zakonom treba predvidjeti.

Točka je dana na glasanje: 7-ZA, 1-PROTIV, 3-SUZDRŽANI, te se donose

Programi javnih potreba za 2019. godinu:

- 3.1. Program u području društvenih djelatnosti, kulturi, socijali, sportu, vatrogastvu i civilnoj zaštiti.
- 3.2. Program održavanja komunalne infrastrukture.
- 3.3. Program gradnje komunalne infrastrukture.

Točka 4.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na četvrtu točku dnevnog reda - Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna za 2019. godinu.

Načelnik je pojasnio da je to odluka kojom se uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S.Domenica za 2019. godinu, upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava. Budući nije bilo rasprave točka se daje na glasanje te se sa 10 glasova ZA i 1-nim SUZDRŽANIM glasom donosi Odluka o izvršavanju Proračuna za 2019. godinu.

Točka 5.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na petu točku dnevnog reda - Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu.

Načelnik je upoznao vijećnike da je dosadašnji paušalni iznos bio 210,00 kn po krevetu godišnje. Novi zakon predviđa da visinu tog paušala utvrđuju jedinice lokalne samouprave na svojim vijećima do 31.01.2019. godine. Prijedlog povećanja na 280,00 kn razmotren je na Skupštini TZ i jednoglasno prihvaćen. Tko ne donese predloženu odluku do zakonom predviđenom roku, isti zakon odredio je paušalni iznos od 750,00 kn. Donijetu odluku treba dostaviti poreznoj upravi na daljnje postupanje.

Vijećnik Marko Knezoci traži pojašnjenje u odluci „do 15.12.“ Načelnik pojašnjava da se nakon donošenja ove odluke, odluka može mijenjati svake godine do tog datuma, 15.12. Pita da li se može razlikovati kuće za odmor i apartmane, načelnik odgovora da ne jer je predviđeno po krevetu.

Nakon rasprave točka se daje na glasanje te se jednoglasno donosi Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu.

Točka 6.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na šestu točku dnevnog reda – Prijedlog Odluke o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2019. godini.

Načelnik je pojasnio da se navedena odluka mora uskladiti sa Zakonom odnosno mora se donositi na godišnjoj razini, u godini prije primjene. Nadzor provodi komunalni redar koji ima ovlasti izaći na teren, upozoriti, kazniti. Prijedlog je da je zabrana radova u periodu od 15.06.-08.09.2019. godine. Definirani su radovi koji se ne mogu izvoditi. Vijećnik Ivica Sinčić pita zbog čega je tako dug period zabrane. I da li se može smanjit opseg poslova koji se ne smiju izvoditi, smatra da se mora izaći u susret i jednima i drugima. Vijećnik Bruno Legović je mišljenja da treba u odluku uvrstiti da se mogu raditi sitne intervencije. Pročelnik je rekao da je dosadašnja odluka zabranjivala radove od 01.07.-31.08. i inače građevinare se upozoravalo kad je netko prijavio buku.

Nakon rasprave točka se daje na glasanje: 10-ZA, 1-SUZDRŽAN, te se donosi Odluka o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2019. godini.

Točka 7.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na sedmu točku dnevnog reda - Prijedlog Odluke o komunalnoj naknadi.

Načelnik pojašnjava da se odluka usklađuje sa Zakonom. Planiraju se 3 zone:

Područje zone u Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica Koeficijent zone (Kz)

I. zona: Kaštelir, Labinci, Brnobići, Deklići, Kovači, Krančići, Rojci, Roškići, Valentići, Rogovići, Babići, Tadini 1,00

II. Zona Mekiši kod Kaštelira, Dvori, Cerjani i ostala naselja na području Općine Kaštelir-Labinci 0,90

III. Zona Poslovna zona Labinci 0,50

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja, iznosi za:

1. stambeni prostor 1,00

2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana 1,00

3. garažni prostor 1,00

4. poslovni prostor koji služi za proizvodne i neproizvodne djelatnosti utvrđuje se, kako slijedi:

- poslovni prostor koji služi za obavljanje proizvodne djelatnosti 2,00
- poslovni prostor koji služi za obavljanje neproizvodne djelatnosti 4,00

5. Za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti bilo kao samostalno odvojeno zemljište ili kao građevinsko zemljište koje je otvoreni prostor u kojem se obavlja djelatnost pripadajućeg zatvorenog poslovnog prostora 0,75

6. neizgrađeno građevinsko zemljište 0,05

Vijećnik Roberto Bravar pita što spada u garažu, načelnik odgovara samo garaža.

Nakon obrazloženja točka se daje na glasanje: 8-ZA, 1-PROTIV, 2-SUZDRŽANA, te se donosi Odluka o komunalnoj naknadi.

Točka 8.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na osmu točku dnevnog reda - Prijedlog Odluke o određivanju vrijednosti boda (B) za izračun visine komunalne naknade.

Načelnik ukratko obrazlaže predloženu odluku i da se s njom ide na povećanje od 10% odnosno na 4,00 kn/m². Vrijednost boda jednaka je godišnjem iznosu komunalne naknade po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni na području općine.

Nakon obrazloženja točka se daje na glasanje: 8-ZA, 3-SUZDRŽANA, te se donosi Odluka o određivanju vrijednosti boda (B) za izračun visine komunalne naknade.

Točka 9.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na devetu točku dnevnog reda - Prijedlog Aneksa Sporazuma o financiranju predškolskog odgoja u dijelu zajedničkih funkcija.

Načelnik je obavijestio vijećnike da se novim Aneksom Sporazuma općina obvezuje sudjelovati sa 8% u dijelu zajedničkih funkcija jer je Općina Tar-Vabriga izašla i imaju svoju samostalnu predškolsku ustanovu.

Budući nije bilo rasprave točka se daje na glasanje te se jednoglasno prihvaća potpisivanje Aneksa Sporazuma o financiranju predškolskog odgoja u dijelu zajedničkih funkcija.

Točka 10.

Predsjedavajuća Rozana Petrović prelazi na desetu točku dnevnog reda - Prijedlog Odluke o prodaji nekretnina.

Načelnik je rekao da su se na natječaj javili zainteresirani za nekretninu:

- Snježana Pribetić, za kupnju 72/180 dijela k.č.zgr. 159/2 k.o. Kaštelir označen kao "DIO A", za kupoprodajnu cijenu od 11.025,00 kuna, umanjenu za uplaćenu jamčevinu za natječaj sa plaćanjem u jednom obroku kod sklapanja ugovora o kupoprodaji.

-Mirko Bernobić, za kupnju 54/180 dijela k.č.zgr. 159/2 k.o. Kaštelir označen kao "DIO B", za kupoprodajnu cijenu od 8.137,50 kuna, umanjenu za uplaćenu jamčevinu za natječaj sa plaćanjem u jednom obroku kod sklapanja ugovora o kupoprodaji.

- Nedeljko Pranjić, za kupnju 54/180 dijela k.č.zgr. 159/2 k.o. Kaštelir označen kao "DIO C", za kupoprodajnu cijenu od 8.150,00 kuna, umanjenu za uplaćenu jamčevinu za natječaj sa plaćanjem u jednom obroku kod sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Budući nije bilo rasprave, točka se daje na glasanje te se jednoglasno donosi Odluka o prodaji općinskih nekretnina po objavljenom javnom natječaju.

Nakon iscrpljenog dnevnog reda predsjedavajuća Rozana Petrović zatvara 16. sjednicu Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci u 20.30 sati.

Zapisnik vodila:
Jasna Pol

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR- LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09 i 02/13), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 05. veljače 2019. godine, donosi

(prijedlog)

O D L U K U

o objavi javnog natječaja za izradu Idejnog arhitektonskog rješenja novog dječjeg vrtića i jaslica

Članak 1.

Objavljuje se javni natječaja za izradu Idejnog arhitektonskog rješenja novog dječjeg vrtića i jaslica, prema projektnom programu, u postupku jednostavne nabave.

Članak 2.

Projektni program čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel za provedbu jednostavne nabave

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci.

KLASA: 011-01/19-01/17

URBROJ: 2167/06-01-19-

Kaštelir-Castelliere, 05. veljače 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

**Predsjednica Općinskog vijeća
Rozana Petrović**

PROJEKTNI PROGRAM

SADRŽAJ

- 1. UVOD**
- 2. CILJEVI NATJEČAJA**
- 3. PODRUČJE OBUHVATA**
- 4. POSTOJEĆE STANJE**
- 5. PROSTORNO – PLANSKA DOKUMENTACIJA**
- 6. PROGRAMSKE SMJERNICE**
- 7. DOKUMENTACIJA - prilozi**

1. UVOD

Izgradnja novog dječjeg vrtića i jaslica program je od posebnog interesa Općine Kaštelir-Labinci, kojim se osigurava standard za dugoročan razvoj predškolskog odgoja na području općine.

Nabava za izradu idejnog arhitektonskog rješenja Dječjeg vrtića i jaslica Labinci (u daljnjem tekstu: Nabava) raspisuje se sukladno odluci općinskog načelnika.

Raspisivač Natječaja je Općina Kaštelir-Labinci.

2. CILJEVI NATJEČAJA

2.1. Opći ciljevi

Osnovni cilj je dobivanje kvalitetnog i ekonomičnog idejnog arhitektonskog rješenja dječjeg vrtića i jaslica sa pratećim sadržajima koje će poslužiti kao valjana stručna podloga za izradu projektne dokumentacije za gradnju.

Opći ciljevi Nabave su:

- sagledavanje prostornih mogućnosti i urbanističko rješenje lokacije sa osnovnim sadržajima – dječjim vrtićem i jaslicama,
- dobivanje arhitektonskog rješenja građevine dječjeg vrtića i jaslica.

2.2. Posebni ciljevi

Posebni ciljevi Nabave su sljedeći :

- dobivanje prostornog koncepta u odnosu na širi i užu urbani kontekst,
- funkcionalne, estetske, oblikovne i prostorne kvalitete,
- racionalnost i ekonomičnost rješenja,
- fleksibilnost korištenja prostora.

3. PODRUČJE OBUHVATA

Područje obuhvata su građevinske čestice broj: 945/2, 945/1, 944 i 943, sve k.o. Labinci, društvene namjene određene Prostornim planom uređenja općine Kaštelir-Labinci.

Područje obuhvata Natječaja prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ovog Programa.

4. POSTOJEĆE STANJE

Područje obuhvata Nabave u naravi predstavlja zelenu površinu u naselju Labinci, sa asfaltiranim rukometnim igralištem, odbojkom na pijesku i dva manja pomoćna objekta: spremište rekvizita i klupe za igrače sa uzidanom nadstrešnicom.

Zemljište je u blagom prirodnom padu prema jugu.

Pretežni dio zemljišta oko igrališta je travnata površina.

5. PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA

Prostorni plan uređenja općine Kaštelir-Labinci

6. PROGRAMSKE SMJERNICE

6.1. Općenito

Općina Kaštelir-Labinci želi dobiti kvalitetno rješenje, koje će poslužiti kao podloga za izradu projektne dokumentacije za izgradnju dječjeg vrtića i jaslica.

Idejno arhitektonsko rješenje potrebno je izraditi u skladu sa ovim projektnim programom, i treba sadržavati:

- urbanističko rješenje lokacije,
- arhitektonsko rješenje dječjeg vrtića i jaslica,
- procjenu vrijednosti investicije

Raspisivač Natječaja očekuje kvalitetno rješenje koje će sadržavati prostorni koncept uklopljen u širi i uži urbani kontekst, visokih funkcionalnih estetskih i oblikovnih karakteristika. Nadalje, očekuje racionalno i ekonomično rješenje sa fleksibilnošću korištenja prostora.

Osim sklopa građevina, Raspisivač inzistira na oblikovanju ukupne lokacije uključujući vanjske prostore dječjeg vrtića i jaslica kao i oblikovanju preostalih površina.

Rješenje unutarnjih prometnih tokova na građevinskoj čestici mora biti sadržano u okviru urbanističkog rješenja sa odgovarajućim parkirališnim površinama.

Korištenje elemenata oblikovanja prostora i upotrebljeni materijal moraju biti u skladu sa zatečenim vrijednostima prostora.

Oblikovne i funkcionalne elemente koji nisu navedeni u ovim programskim smjernicama, projektant može predlagati po vlastitom viđenju, te ih oblikovati u duhu i skladu s navedenim smjernicama i uvjetima.

6.2. Osnovni sadržaji – programski elementi

Površina građevinske čestice	m ²	3.641
Broj djece		66 (25+25+16)
Tlocrtna površina - max	m ²	750
Površina terena po djetetu	m ²	55
Broj etaža		P /eventualno P+1/
Broj parkirališnih mjesta	min	7

Građevni program dječjeg vrtića i jaslica

- Broj jasličkih jedinica	1
- Broj vrtićkih jedinica	2

1.0. Ulaz

1.1. Ulaz (vjetrobran, ulazni prostor sa spremištem za dječja kolica)		
1.2. Prostorija za pregled djece i smještaj oboljelog djeteta	m ²	8

2.0. Skupna jedinica dječjih jaslica

2.1. Garderoba	m ²	14
2.2. Prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima	m ²	14

2.3.	Skupna soba		m ²	60
2.4.	Terasa /djelomično natkrivena/ vel. 24 m ² (u obračun površina uzima se 25% površine)		m ²	6
		UKUPNO:	m²	94
3.0.	Skupna jedinica dječjeg vrtića			
3.1.	Garderoba	2 x 14	m ²	28
3.2.	Prostor sanitarnih uređaja	2 x 14	m ²	28
3.3.	Skupna soba	2 x 60	m ²	120
3.4.	Terasa /djelomično natkrivena/ vel. 24 m ² (u obračun površina uzima se 25% površine)	2 x 6	m ²	12
		UKUPNO:	m²	188
4.0.	Prostor za više namjena			
4.1.	Dvorana		m ²	80
4.2.	Spremište rekvizita i opreme		m ²	6
4.3.	Spremište za vanjska igrališta		m ²	6
		UKUPNO:	m²	92
5.0.	Prostori za odgojno-zdravstvene djelatnike i ravnateljstvo			
5.1.	Soba za odgojno-zdravstvene radnike		m ²	12
5.2.	Prostor za pohranu didaktičkih sredstava		m ²	4
5.3.	Soba glavne medicinske sestre		m ²	8
5.4.	Soba ravnatelja		m ²	10
5.5.	Soba za administraciju i tajnika		m ²	8
5.6.	Garderoba sa sanitarijama		m ²	6
5.7.	Prostor za razgovor s roditeljima		m ²	4
		UKUPNO:	m²	52
6.0.	Gospodarski prostori			
6.1.	Kuhinja		m ²	30
6.2.	Spremište hrane		m ²	8
6.3.	Spremište inventara		m ²	4
6.4.	Garderoba i sanitarije		m ²	6
6.5.	Blagovaonica pomoćnog osoblja (kao proširenje komunikacije)		m ²	6
6.6.	Strojarnica		m ²	18
6.7.	Priručna radionica		m ²	6
6.8.	Spremište inventara		m ²	4
6.9.	Spremište sredstava i pribora za čišćenje		m ²	4
6.10.	Praonica i glačonica		m ²	10
6.11.	Sanitarije za roditelje		m ²	3
		UKUPNO:	m²	99

DJEČJI VRTIĆ I JASLICE

Ukupna korisna površina

Jaslice	m2	94
Vrtić	m2	188
Prostor za više namjena	m2	92
Prostori za odgojno-zdravstvene djelatnike i ravnateljstvo	m2	52
Gospodarski prostori	m2	99
	UKUPNO:	m2 533
Dodatak na komunikacije, sanitarije, ulazni prostori i zidovi – 35 %	m2	187
	UKUPNA BRUTO POVRŠINA:	m2 720

6.3. Napomene uz programske elemente

SKUPNA JEDINICA DJEČJIH JASLICA

Prostori koji sačinjavaju grupnu jedinicu dječjih jaslica su:

1. Garderoba
2. Prostor za njegu djece sa sanitarijama
3. Skupna soba
4. Terasa (djelomično natkrivena)

Funkcionalna povezanost ovih prostora treba se ostvariti tako da nakon ulaznog prostora zdravo dijete dolazi u prostor garderobe, a odatle u prostor skupne sobe. Iz prostora skupne sobe treba osigurati neposredno vezu s prostorom za njegu djece sa sanitarijama i s terasom. Iz prostora za njegu djece sa sanitarijama poželjno je ostvariti neposrednu vezu i mogućnost izlaza na terasu.

Garderoba

Kod organizacije garderobe treba voditi računa da roditelji dolaze u garderobu i presvlače djecu.

Prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima

Prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima koristi se za presvlačenje, pranje i umivanje djece, te sadrži: 1 ležeću dječju kadicu, 1 tuš sa ručnom prskalicom, 2 umivaonika, 2 kabine WC-a vel. 80x100cm sa pregradom do visine 120cm bez vrata. Potrebno je da prostor bude organiziran na način da odgojni djelatnik kroz staklenu stijenu i vrata ima pregled nad skupnom sobom.

Skupna soba

U skupnoj sobi ostvaruje se cjelokupni boravak i aktivnosti djece. To je matični prostor dječjih jaslica te treba omogućiti višenamjensko korištenje prostora: boravak, igru, blagovanje, odmor i spavanje. Sve instalacije trebaju biti izvedene na način da nisu opasne za djecu.

Terasa (djelomično natkrivena)

Terasa je prostorno i funkcionalno povezana sa skupnom sobom, dječjim grupnim igralištem i po mogućnosti s prostorom za njegu djece sa sanitarijama, bez visinskih razlika obzirom na dob i mogućnost kretanja jasličkog uzrasta djece.

SKUPNA JEDINICA DJEČJEG VRTIĆA

Prostori koji sačinjavaju grupnu jedinicu dječjeg vrtića su:

1. Garderoba,
2. Prostor sanitarnih uređaja,
3. Skupna soba,
4. Terasa (djelomično natkrivena).

Funkcionalna povezanost ovih prostora treba se ostvariti tako da nakon ulaznog prostora zdravo dijete dolazi u prostor garderobe, a odatle u prostor skupne sobe i prostor sanitarnih uređaja.

Iz prostora garderobe treba osigurati neposrednu vezu s prostorom sanitarnih uređaja i skupnom sobom.

Skupna soba je direktno vezana s garderobom i terasom. Prostor sanitarnih uređaja ima izlaz na terasu.

Garderoba

Prostor garderobe može se projektirati kao jedinstven za 2 skupne jedinice. Kod organizacije prostora garderobe treba voditi računa da roditelji dolazi u garderobu, te organizacijom namještaja osigurati mogućnost njihovog zadržavanja.

Prostor sanitarnih uređaja

Prostor sanitarnih uređaja dijeli se u dva dijela: u prostor s umivaonicima i tušem s ručnom prskalicom te prostor s WC kabinama.

Prostor sa WC-ima projektira se za svaku skupnu jedinicu posebno.

Na jednu skupnu jedinicu predviđaju se 3 kabine WC-a veličine 80x100cm sa pregradom visokom do 120cm sa mimokretnim vratima, 1 tuš i 3 umivaonika.

Poželjno je osigurati vizualni kontakt iz skupne sobe sa prostorom sanitarija.

Skupna soba

U skupnoj sobi se ostvaruje značajni dio programa odgojno-obrazovnog rada, organiziraju se različite igre i druge aktivnosti djece, prehrana-blagovanje i dnevni odmor-spavanje djece. Ona je matični prostor dječjeg vrtića i treba omogućiti višenamjensko korištenje.

Terasa (djelomično natkrivena)

Terasa je prostorno i funkcionalno povezana sa skupnom sobom i igralištem. Djeca na povratku s igrališta ulaze u prostorije sanitarnih uređaja i u skupnu sobu.

Krov terase može biti fiksni ili pomični uz uvjet da ne oduzima skupnoj sobi osunčanje i osvjetljenje, ali da ostvaruje zaštitu od sunca. Osigurati i zaštitu od vjetra.

VANJSKA POVRŠINA DJEČJIH JASLICA I DJEČJIH VRTIĆA

Prostor za igru - općenito

Sve vanjske površine, osim prilaza treba oblikovati tako da služe za igru djece i za provođenje odgojno obrazovnog rada s djecom kad to klimatski uvjeti dozvoljavaju.

Treba osigurati pravilne odnose osunčanih i zasjenjenih prostora za igru djece a hlad osigurati razmještajem drveća s bogatom krošnjom ili izradom laganih nadstrešnica.

Teren dječjih igrališta mora biti dreniran, a međusobni odnosi pojedinih dijelova igrališta moraju osigurati više od 50% zelene površine.

Prostor treba organizirati tako da ostavlja cjelovite zelene travnate površine koje se koriste u nizu zajedničkih dječjih aktivnosti. Pošto teren nije prirodno bregovit poželjno je modelirati ga tako da se djeci omogući penjanje, kotrljanje itd.

Spremište rekvizita nalazi se u sklopu zgrade.

Treba osigurati lak pristup u prostor sanitarnih uređaja za djecu. Preporučljivo je zajedničko igralište opremiti pitkom vodom te vodom za igru, a okolinu gdje su postavljene vodovodne instalacije opločiti i osigurati otjecanje vode.

Zajedničko igralište

Dječje igralište treba pružiti djeci dovoljno prostora za trčanje, skakanje, bacanje, penjanje, provlačenje, kotrljanje, klizanje, skakanje, i dr. Zajedničko igralište treba organizirati tako da omogućuje i samostalnu igru djece i rad s odgajateljima u pojedinim skupinama.

Igralište je ogradom zaštićeno od ulaska stranih osoba i životinja. Ograda je vizualno lagana, visine 150 cm i ozelenjena s obje strane, odnosno ozelenjena takvom širinom da osigurava igralište. Površina takve zelene ograde ne ulazi u potrebnu površinu terena za igralište.

Dio zajedničkog igrališta predviđa se kao prostor za sprave za igru i razonodu. Najveći dio vremena djeca provode na ovom dijelu i upotrebljavaju razne sprave koje im omogućuju hodanje, trčanje, skakanje, penjanje, mješovite visove, gađanje, ljuljanje, itd. Sprave se postavljaju na tlo s pješčanom ili drugom mekanom podlogom, a mogu biti najrazličitijih maštovitih oblika. Trebaju se izbjegavati drvene i metalne površine na njihaljkama i toboganima i predložiti što više mekanih i neopasnih obrada i materijala, koje se lako čiste i dezinficiraju. Ove sprave treba tako razmjestiti da ostave cjelovitu obrađenu površinu veličine min. 100 m² koja se koristi za zajedničke igre.

Predvidjeti jedan zajednički pješčanik za igru djece. Mora biti dreniran i oivičen okvirom (drvo, beton...). Sa strane pješčanika mogu se postaviti stolovi. U vrijeme kada pješčanik nije u upotrebi treba ga zaštititi poklopcem.

Pojedinačna grupna igrališta

Osim zajedničkog igrališta, oblikuju se pojedinačna igrališta (60 do 130 m² po skupnoj jedinici). Poželjno je da se nadovezuju na terasu svake skupne jedinice ili mogu biti na mirnijem dijelu igrališta, a omeđuju se niskim zelenilom (grmljem).

Osnovna oprema (za jasličku grupu):

- niske klupice,

- drvene grede i trupčići,
- raznovrsne sprave za penjanje i puzanje,
- razni pomoćni rekviziti za tjelesni odgoj i za razvijanje kreativnih sposobnosti djece,

Drvene grede, trupčići i sve sprave za igru moraju biti postavljene na mekanoj podlozi za slučaj pada djece.

Napomena: Dio opreme dvorane koristi se i na vanjskim prostorima za igru. Ostala oprema potrebna za stvaralačke igre djece, će se nabavljati i postavljati prema mogućnostima.

Sve navedene sadržaje treba planirati i projektirati u skladu sa :

- Normativima nadležnog Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta RH,
- Uputama za programiranje, planiranje i projektiranje dječjih jaslica i vrtića Arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu
- Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe
- Odlukom o normativima i uputstvima za planiranje, programiranje, projektiranje, izgradnju i opremanje dječjih jaslica i dječjih vrtića (1977)

Temeljem članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN. 68/18) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 05. Veljače 2019. godine donosi

(Prijedlog)
ODLUKA
o komunalnom doprinosu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se :

- visina komunalnog doprinosa na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica
- područje zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

Komunalni doprinos je prihod proračuna općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica i koristi se samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture:

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kome se gradi ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica ne plaća komunalni doprinos na svom području.

Članak 4.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u m³ s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine obračunava se množenjem tlocrtne površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u m² s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Posebnim pravilnikom Ministar pobliže propisuje način utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa.

Članak 5.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili kada se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku u obujmu zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja ne plaća se komunalni doprinos, o čemu Jedinствени upravni odjel donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovog članka na odgovarajući način primjenjuju se i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Zone se određuju s obzirom na uređenost i opremljenost zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone (dostupnost građevina javne i društvene namjene, te opskrbe i usluga):

U Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica utvrđuju se područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa, kako slijedi:

I ZONA – naselja: Kaštelir, Labinci, Brnobići, Deklići, Kovači, Krančići, Rojci, Roškići, Valentići, Rogovići Babići, Tadini,.

II ZONA – naselja: Mekiši kod Kaštelira, Dvori, Cerjani i ostala naselja na području Općine Kaštelir-Labinci

III ZONA – Poslovna zona Labinci,

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 7.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa:

ZONA	I	II	III
Kn/m³	70,00	60,00	12,00

U slučaju kada je investitor pravna osoba, za I. i II. zonu, obračunava se koeficijent 1,8.

Za pomoćne građevine (garaže, spremišta) obračunava se koeficijent 0,8 u odnosu na jedinične cijene po zonama.

Za gospodarske građevine poljoprivredne namjene (staklenik, farma, vinogradarski podrum i sl.) obračunava se koeficijent 0,20 u odnosu na jedinične cijene po zonama.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 8.

Komunalni doprinos obveznik plaća jednokratno na poslovni račun Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na temelju rješenja koje donosi Jedinostveni upravni odjel u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa koji izvrši jednokratnu uplatu komunalnog doprinosa, odobrava se popust od 10%.

Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/2013 i 65/17) koji izvrši jednokratnu uplatu komunalnog doprinosa, odobrava se popust od 20%.

Obveznik komunalnog doprinosa može prije donošenja rješenja o komunalnom doprinosu izabrati da li će se komunalni doprinos platiti odjednom ili u obrocima, i to:

1. Komunalni doprinos u iznosu **do 19.999,99 kuna** obveznik je dužan platiti u jednom obroku, u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja.
2. Komunalni doprinos u iznosu **od 20.000,00 kuna i više** obveznik može platiti:
 - a) u cjelovitom iznosu u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja, **uz popust od 10%**,

ili

- b) iznos od 33% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja, a preostali dio u 2 obroka, od kojih 1. obrok dospijeva nakon 12 mjeseci od izvršnosti rješenja a 2. obrok dospijeva nakon 24 mjeseci od izvršnosti rješenja.
 - Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa odobrit će se plaćanje komunalnog doprinosa u obrocima ukoliko obveznik nema dospjelih dugovanja prema Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica i ukoliko kao osiguranje plaćanja dostavi slijedeće instrumente osiguranja plaćanja:
 - neopozivu garanciju banke sa rokom važenja 15 dana dulje od dospijuća posljednjeg obroka ili
 - bjanko zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika ili
 - založno pravo (hipoteku) na nekretnini koja nije opterećena teretom i čija je procijenjena vrijednost za 30% veća od iznosa komunalnog doprinosa što se dokazuje elaboratom ovlaštenog sudskog vještaka građevinske struke,

U slučaju založnog prava na nekretnini koja nije opterećena teretom, obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dužan je dostaviti sporazum u obliku javnobilježničke isprave kojim neopozivo dopušta i omogućava upis hipoteke na nekretnini u korist Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Sve troškove za pribavljanje instrumenata osiguranja plaćanja snosi obveznik plaćanja komunalnog doprinosa.

Ukoliko obveznik koji plaća komunalni doprinos u cjelovitom iznosu, ostvarujući popust od 10%, ne plati cjelokupan iznos određen rješenjem o komunalnom doprinosu u roku utvrđenim rješenjem, gubi pravo na popust od 10%, a cjelokupan iznos doprinosa i zakonske kamate dospijevaju na naplatu odjednom.

Na sve obroke, osim na početni iznos od 33% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa obračunavaju se kamate u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke.

Na sva zakašnjela plaćanja komunalnog doprinosa, bilo pojedinog obroka bilo cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa, obračunavat će se zakonska zatezna kamata.

Obveznik može u svako doba preostali dug platiti odjednom.

Obročna otplata komunalnog doprinosa ne može se odobriti ako obveznik ima dugovanja prema Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica po bilo kojoj osnovi.

V. OSLOBADANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 9.

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

- Komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova
- vojnih građevina
- prometne, vodne, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture
- nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova
- sportskih i dječjih igrališta
- ograda, zidova i potpornih zidova
- parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine
- spomenika

Članak 10.

Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na prijedlog općinskog načelnika može osloboditi u potpunosti ili djelomično obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore kada su to:

- Istarska županija i Republika Hrvatska
- Javne ustanove ili trgovačka društva u vlasništvu (ili djelomičnom vlasništvu) Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, Istarske županije, i Republike Hrvatske kada grade objekte od javnog interesa (sport, kulture, školstvo, zdravstvo, socijalna skrb ili humanitarne djelatnosti)
- trgovačka društva i ustanove u vlasništvu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica u slučaju izgradnje građevina koje služe obavljanju njihove djelatnosti.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa sredstva potrebna za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture namijenjena toj svrsi osigurati će se u proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica .

VI. RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 11.

Rješenje o komunalnom doprinosu, temeljem ove Odluke donosi Jedinstveni upravni odjel u postupku pokrenutom po:

- Službenoj dužnosti (u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju, odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema Zakonu o gradnji može graditi bez građevinske dozvole),
- Po zahtjevu stranke (u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja)

Ako je Općina u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju sklopila ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i u skladu s tim ugovorom. Ugovara se plaćanje komunalnog doprinosa u iznosu stvarnih troškova sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu. Općina je dužna provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

U slučaju da su troškovi izgradnje predmetnih objekata komunalne infrastrukture manji od utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa, obveznik je dužan platiti njegovu razliku.

Članak 12.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

- Podatke o obvezniku komunalnog doprinosa
- Iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti
- Obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa
- Prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma, odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan prethodnim stavkom, ništavo je.

Članak 13.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan Općim poreznim zakonom, ako Zakon o komunalnom gospodarstvu ne propisuje drugačije.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Istarske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 14.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole, odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevine koja

se prema posebnim propisima gradi bez građevinske dozvole, nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Izmjena ovršnog, odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu

Članak 15.

Ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt, na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa, Jedinostveni upravni odjel po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika ili investitora izmijenit će ovršno, odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu.

Rješenjem o izmjeni Rješenja o komunalnom doprinosu iz prethodnog stavka obračunat će se komunalni doprinos prema izmjeni te odrediti plaćanje ili povrat razlike komunalnog doprinosa prema Odluci o komunalnom doprinosu, po kojoj je Rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Kod povrata iz prethodnog članka, obveznik, odnosno investitor nemaju pravo na kamatu.

Poništenje ovršnog, odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu

Članak 16.

Jedinostveni upravni odjel poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa ili investitora, ovršno, odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu, ako je građevinska dozvola, drugi akt za građenje oglašen ništavim ili je poništen bez zahtjeva ili suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništenju Rješenja o komunalnom doprinosu iz prethodnog stavka odrediti će se i povrat komunalnog doprinosa u roku maksimalno do dvije godine od dana izvršnosti Rješenja o komunalnom doprinosu.

Kod povrata iz prethodnog stavka, obveznik odnosno investitor nemaju pravo na kamatu

Uračunavanje kao plaćenog, dijela komunalnog doprinosa

Članak 17.

Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole, odnosno drugog akta koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora, Jedinostveni upravni odjel uračunati će komunalni doprinos kao plaćeni dio komunalnog doprinosa na istom ili drugom zemljištu na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa ili investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa, odnosno investitor nema pravo na kamatu za uplaćeni iznos, niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Postupci donošenja Rješenja započeti prema Odluci o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Grada Poreča br. 17/04, 09/06) do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama dosadašnje Odluke.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Grada Poreča br. 17/04, 09/06)

Klasa: 011-01/19-01/17

Ur.broj: 2167/06-03-19-

Kaštelir -Castelliere, 05.02.2019.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Rozana Petrović

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 05. veljače 2019. godine donosi

(PRIJEDLOG)

ODLUKU

o priznanjima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica

Članak 1.

Ovom Odlukom se ustanovljavaju vrste javnih priznanja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, uvjeti pod kojima se ona dodjeljuju, njihov izgled i oblik, postupak dodjele, odnosno proglašenje počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci.

Članak 2.

Javna priznanja Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica su:

- Povelja
- Plaketa
- Zahvalnica i
- Povelja počasnom građaninu Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica.

Članak 3.

Javno priznanje općine ne može se dodijeliti članovima predstavničke i izvršne vlasti za vrijeme trajanja njihova mandata.

Članak 4.

Povelja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica najviše je javno priznanje općine a dodjeljuje se u povodu Dana Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica, pojedinim fizičkim i pravnim osobama iz zemlje ili inozemstva, za izuzetne rezultate na području gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, sporta, zaštite okoliša, turizma te drugih javnih djelatnosti za njihove izuzetne zasluge i rezultate koji doprinose razvoju Općine Kaštelir-Labinci.

Članak 5.

Povelja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica se sastoji od pisanog dokumenta u obliku uokvirene metalne ploče sa natpisom:

**Povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica
dodjeljuje se
POVELJA**

Ispod gornjeg teksta se **unosí ime** fizičke ili pravne osobe ispod kojeg se upisuje kratki tekst u koju se svrhu Povelja dodjeljuje

Kaštelir-Castelliere, 28. travanj 20__.

Predsjednik općinskog vijeća

Članak 6.

Plaketa Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica dodjeljuje se povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci i to u pravilu pojedincima za posebno vrijedne rezultate

koji doprinose razvoju ili ugledu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za bilo koji vid stvaralaštva.

Članak 7.

Plaketa Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica se sastoji od trodimenzionalnog **reljefa grba Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica** ispod kojeg je lenta sa natpisom **Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica** veličine 150 mm x 110 mm. smještene u kutiji obloženoj velurom tamno plave boje.

Na unutarnjem dijelu poklopca kutije smještena je metalna pločica sa slijedećim tekstom:

**Povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica
dodjeljuje se
PLAKETA**

Ispod gornjeg teksta je **crt**a za **unošenje imena** fizičke ili pravne osobe ispod kojeg se upisuje kratki tekst u koju se svrhu Plaketa dodjeljuje.

Kaštelir-Castelliere, 28. travanj 20__. **Predsjednik općinskog vijeća**

Članak 8.

Zahvalnica Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za donacije i slične aktivnosti kao i za uspješnu suradnju te za doprinos razvoju i ugledu općine.

Članak 9.

Zahvalnica Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica se sastoji od pisanog dokumenta štampanog na posebnom toniranom papiru veće gramature sa natpisom:

**Povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica
dodjeljuje se
ZAHVALNICA**

Ispod gornjeg teksta je **crt**a za **unošenje imena** fizičke ili pravne osobe ispod kojeg se upisuje kratki tekst u koju se svrhu Zahvalnica dodjeljuje

Kaštelir-Castelliere, 28. travanj 20__. **Općinski načelnik**

Članak 10.

Priznanja iz članka 4. i 6. ove Odluke dodjeljuje posebnom odlukom Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci i to najviše jednu povelju i dvije plakete godišnje.

Navedena priznanja potpisuje i uručuje predsjednik općinskog vijeća.

Priznanja iz članka 8. Ove Odluke, Općinskom vijeću predlaže Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, sa obrazloženjem čime su predloženi subjekti doprinijeli uspješnoj suradnji te doprinosu razvoja i ugleda općine.

Javna priznanja u vidu Zahvalnice potpisuje i uručuje Općinski načelnik.

Članak 11.

Pravo predlaganja kandidata za priznanja koja dodjeljuje Općinsko vijeće u smislu ove Odluke imaju članovi i radna tijela Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-

Castelliere-S.Domenica te pravne i fizičke osobe s područja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Predlagači iz predhodnog stavka svoj prijedlog dostavljaju Općinskom vijeću Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica uz pismeno obrazloženje, u pravilu svake godine najkasnije do 31. ožujka.

Općinsko vijeće može uputiti i poseban javni poziv svim predlagačima radi dostave prijedloga, te može odrediti i drugačije rokove za provođenje ovih radnji od roka iz predhodnog stavka.

Općinsko vijeće imenuje Odbor za dodjelu općinskih priznanja od tri člana koja razmatra prispijele prijedloge i upućuje ih Općinskom vijeću Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica. Odbor za dodjelu općinskih priznanja sastavlja konačan prijedlog zaključka s posebnim kratkim obrazloženjem za svakog kandidata i upućuje ga Općinskom vijeću na prihvaćanje.

Odluku o dodjeli javnih priznanja općine, donosi Općinsko vijeće na način da se o svakom pojedinom prijedlogu glasuje odvojeno.

Članak 12.

Općinska priznanja uručuju se na svečanoj sjednici općinskog vijeća, povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Općinska priznanja iz članka 8. iz ove Odluke uručuje Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na svečanoj sjednici općinskog vijeća povodom Dana općine ili u drugoj svečanoj prigodi.

Članak 13.

Osobu iz zemlje i inozemstva koja se svojim višegodišnjim radom i aktivnošću istakla u doprinosu razvitka Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica ili na drugi način zadužila građane Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica Općinsko vijeće može u skladu sa Zakonom i Statutom Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica proglasiti počasnim građaninom Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

O proglašenju počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica izdaje se posebna Povelja.

Javno priznanje počasni građanin Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica dodjeljuje se bez javno provedenog natječaja.

Članak 14.

Povelja o proglašenju počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica uručuje se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica ili u drugoj svečanoj prigodi.

Uz Povelju o proglašenju, počasnom građaninu se uručuje i grb i zastava Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Povelju o proglašenju počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica potpisuje i uručuje Predsjednik općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Članak 15.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica vodi posebnu evidenciju o priznanjima koja su dodijeljena i uručena temeljem ove Odluke, kao i o priznanjima koja su dodijeljena i uručena Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Članak 16.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica po potrebi donosi posebna uputstva za provedbu ove Odluke.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o priznanjima Općine Kaštelir-Labinci (Službeni glasnik Grada Poreča br. 4/03)

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci"

Klasa: 011-01/19-01/17

Ur. broj: 2167/06-01-19-02

Kaštelir-Castelliere, 05. 02. 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Rozana Petrović, v.r.

Temeljem članka 32. i 44. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci 02/09 i 02/13), na sjednici Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica održanoj dana 05. veljače 2019. godine, donosi se slijedeća

(PRIJEDLOG)

O D L U K A

**o osnivanju i imenovanju Odbora za dodjelu općinskih priznanja
Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnivanje, sastav, mandat i djelokrug rada Odbora za dodjelu općinskih priznanja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica koji ima predsjednika i četiri člana.

Članak 2.

Predsjednika i članove Odbora za dodjelu općinskih priznanja bira Općinsko vijeće. Vijeće može imenovanog člana Odbora opozvati i prije isteka roka na koji je izabran. Po pozivu predsjednika Odbora u radu tijela mogu učestvovati i druge stručne osobe.

Članak 3.

Odbor razmatra i predlaže Općinskom vijeću prijedloge za javna priznanja Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica za dodjelu: Povelja, Plaketa, Zahvalnica i Povelja počasnom građaninu Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica.

Članak 4.

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica biraju se:

1. _____ – predsjednik
2. _____ – član
3. _____ – član
4. _____ – član
5. _____ – član

Članak 5.

Odbor u svom radu primjenjivati će odgovarajuće odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 6.

Administrativno-tehničke poslove za Odbor obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica .

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci".

Klasa: 011-01/19-01/17

Ur. Broj: 2167/06-01-19-__

Kaštelir-Castelliere, 05. veljače 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI CASTELLIERE-S.DOMENICA

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Rozana Petrović

Temeljem članka 11. Odluke o priznanjima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci br. 01/2019) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 05. veljače 2019. godine donosi

(prijedlog)

ODLUKU

O OBJAVI JAVNOG POZIVA

O PODNOŠENJU PRIJEDLOGA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

1. Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, Odbor za dodjelu javnih priznanja pokreće postupak za dostavu prijedloga za dodjelu javnih priznanja, koja se dodjeljuju u povodu obilježavanja Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica 28. travnja 2019. godine.
2. Prijedlog za dodjelu javnih priznanja mogu podnositi članovi i radna tijela Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica te pravne i fizičke osobe s područja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, udruge građana i mještani pojedinačno.
3. Priznanja se dodjeljuju radi odavanja priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled općine iz područja gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, športa i tehničke kulture, zaštite okoliša te drugih javnih djelatnosti.
4. Prijedlozi se podnose za dodjelu slijedećih javnih priznanja:
 - a. Jedna **Povelja** Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica dodjeljuje se povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci i to pojedincima, javnim i drugim ustanovama, poduzećima, lokalnim jedinicama samouprave i uprave u zemlji i inozemstvu, državnim tijelima i drugim institucijama za njihove izuzetne zasluge i rezultate koji doprinose razvoju Općine Kaštelir-Labinci, ili ako na neki drugi način trajno zaduže Općinu u oblastima stvaralaštva i suradnje.
 - b. Dvije **Plakete** Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica dodjeljuju se povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci i to u pravilu pojedincima za posebno vrijedne rezultate koji doprinose razvoju ili ugledu Općine Kaštelir-Labinci za bilo koji vid stvaralaštva.
5. **Rok za podnošenje pisanih prijedloga je do 01. ožujka 2019. godine.**
6. Uz prijedloge treba priložiti:
 - a. za pojedince – životopis kandidata, tijek njegovog rada i ostvarenih rezultata i temeljito obrazloženje razloga predlaganja,
 - b. za pravne osobe i udruge – osnovne podatke o ustroju i djelatnosti, ostvarene rezultate rada i temeljito obrazloženje razloga predlaganja.
7. Prijedlozi se podnose na adresu: **OPĆINA Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, Kaštelir 113, Kaštelir, ODBOR ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA** ili na E-mail: opckas-lab@pu.t-com.hr

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
Rozana Petrović

Sukladno odredbama članka 108. stavka 1. i 4. i članka 148. stavka 1. točke 1. i 4. Općeg poreznog zakona (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18) i temeljem članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci 02/09 i 02/13), na sjednici Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica održanoj dana 05. veljače 2019. godine, donosi se sljedeća

(PRIJEDLOG)

O D L U K A

o otpisu zastarjelih i sporno naplativih dugovanja s osnova općinskih poreza Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica

Članak 1.

Ovom Odlukom otpisuju se zastarjela i sporno naplativa potraživanja prema podacima iz porezno-knjigovodstvene evidencije **Odsjeka za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije**, a sve sukladno odredbama članka 108. stavka 1. i 4. i članka 148. stavka 1. točke 1. i 4. **Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18).

Članak 2.

Otpisuju se zastarjela i sporno naplativa potraživanja s osnova općinskih poreza i kamata u ukupnom iznosu od **200.837,95 kn** (porez **112.233,25 kn**, kamate **88.604,70 kn**) prema sljedećim računima:

- a) 1708 - **poreza na potrošnju** odnosi iznos od **5.575,21 kn**
- b) 1716 - **poreza na kuće za odmor** odnosi iznos od **108.964,62 kn**
- c) 1732 - **poreza na tvrtku ili naziv** odnosi iznos od **86.298,12 kn**.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica da izvrši potrebna knjiženja u poslovnim knjigama te da istu dostavi u Istarsku županiju, Upravni odjel za proračun i financije, Odjel za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda radi provođenja ove Odluke. Popis potraživanja koji se otpisuje sastavni je dio ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci".

Klasa: 011-01/19-01/17

Ur. Broj: 2167/06-01-19-__

Kaštelir-Castelliere, 05. veljače 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI CASTELLIERE-S.DOMENICA

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Rozana Petrović

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za proračun i financije
**Odsjek za utvrđivanje i naplatu poreza
i vlastitih prihoda**

Pula, Riva 8, p.p. 198

tel. 052/351-445, fax. 052/351-444

e-mail: porezi@istra-istria.hr

KLASA: 416-01/18-03/37

URBROJ: 2163/1-07-03/3-19-4

Pula, 31. siječanj 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI
n/p načelnika
g-din Enio Jugovac

**PREDMET: Prijedlozi za otpis zastarjelih i sporno naplativih dugovanja s osnova
općinskih poreza i kamata**

Poštovani!

Sukladno vašem traženju od dana 30. siječnja 2019. dostavljamo vam Popisne liste s prijedlozima za otpis poreznog duga s osnova općinskih poreza i kamata obveznika Općine Kaštelir-Labinci.

Prema podacima iz porezno-knjigovodstvene evidencije **Odsjeka za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije**, a sukladno odredbama članka 108. stavka 1. i 4. i članka 148. stavka 1. točke 1. i 4. **Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18) mogu se predložiti **otpisi poreznog duga s osnova općinskih poreza i kamata** u ukupnom iznosu od **200.837,95** kn (porez **112.233,25** kn, kamate **88.604,70** kn) od čega se na račun:

- a) 1708 - **poreza na potrošnju** odnosi iznos od **5.575,21** kn
- b) 1716 - **poreza na kuće za odmor** odnosi iznos od **108.964,62** kn
- c) 1732 - **poreza na tvrtku ili naziv** odnosi iznos od **86.298,12** kn.

Prijedlozi za otpis nenaplativih i zastarjelih dugovanja s osnova općinskih poreza i kamata, prema POPISNIM LISTAMA, koje se dostavljaju u prilogu, odnose se na:

1. Dospjeli porezni dug iz porezno-dužničkog odnosa, za svaku pojedinu vrstu poreza, za koji je utvrđeno da je **nastupila zastara prava na naplatu porezne obveze i kamata na dan 01. siječnja 2018. godine**, temeljem odredbi članka 108. stavak 1. i 4. **Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18) u ukupnom iznosu od **163.074,59** kn, od čega se na račun:

- a) **1708 - porez na potrošnju** odnosi iznos od **3.506,86** kn
- b) **1716 - porez na kuće za odmor** odnosi iznos od **85.396,25** kn
- c) **1732 - porez na tvrtku ili naziv** odnosi iznos od **74.171,48** kn.

Tablica 1.: **PRIJEDLOZI ZA OTPIS OPĆINSKIH POREZA I KAMATA - Lista 1**

rb	račun	porez 2004-2010	kamate	Ukupno
1	2	3	4	5
1.	1708-porez na potrošnju	1.995,46	1.511,40	3.506,86
2.	1716-porez na kuće za odmor	38.435,06	46.961,19	85.396,25
3.	1732-porez na tvrtku ili naziv	38.442,71	35.728,77	74.171,48
4.	Ukupno	78.873,23	84.201,36	163.074,59

Odredbama članka 109. stavka 6. **Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18) propisano je da su prvostupanjska porezna tijela dužna paziti na nastup zastare prava na naplatu poreza, kamata i troškova ovrhe po službenoj dužnosti. Odredbama članka 108. stavka 9. **istog Zakona** propisano je da se porezni dug za koji je utvrđena zastara prava na naplatu porezne obveze, kamata i troškova ovrhe otpisuje iz poreznih evidencija.

Prijedlozi za otpis poreza i kamata iz točke 1. ovog Prijedloga temelje se na odredbama **članka 108. stavka 1. i 4. Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106,18) kojim je propisano da: (1) Pravo i obveze poreznog tijela na utvrđivanje porezne obveze i kamata, **pravo i obveza poreznog tijela na naplatu poreza, kamata** i troškova ovrhe te pravo poreznog obveznika na povrat poreza, kamata i troškova ovrhe zastarijeva za šest godina računajući od dana kada je zastara počela teći; (4) Zastara prava na naplatu poreza, kamata i troškova ovrhe **počinje teći** istekom godine u kojoj je porezni obveznik sam utvrdio poreznu obvezu ili **istekom godine u kojoj je postalo izvršno rješenje kojim je porezno tijelo utvrdilo poreznu obvezu i kamate.**

2. Dospjele, a nepodmirene porezne obveze na računima općinskih poreza nakon **nastupa smrti poreznih obveznika - fizičkih osoba, odnosno prestanka postojanja pravnih osoba**, temeljem odredbi članka 148. stavka 1. točke 1. i 4. **Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18) u ukupnom iznosu od **37.763,36** kn, od čega se na račun:

- a) **1708 - porez na potrošnju** odnosi iznos od **2.068,35** kn
- b) **1716 - porez na kuće za odmor** odnosi iznos od **23.568,37** kn
- c) **1732 - porez na tvrtku ili naziv** odnosi iznos od **12.126,64** kn.

Tablica 2.: **PRIJEDLOZI ZA OTPIS OPĆINSKIH POREZA I KAMATA - Lista 2**

rb	račun	porez 2009-2018	Kamate	Ukupno
1	2	3	4	5
1.	1708-porez na potrošnju	1.538,16	530,19	2.068,35
2.	1716-porez na kuće za odmor	22.321,86	1.246,51	23.568,37
3.	1732-porez na tvrtku ili naziv	9.500,00	2.626,64	12.126,64
4.	ukupno	33.360,02	4.403,34	37.763,36

Prijedlozi za otpis poreza i kamata iz točke 2. ovog Prijedloga temelje se na odredbama **članka 148. stavka 1. točke 1. i 4. Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18) kojim je propisano da se "Tražbina s osnova poreza koja se ne može naplatiti ni u postupku ovrhe, otpisuje kao nenaplativa: (1) ako je ovršenik umro, a nije ostavio pokretnina ni nekretnina iz kojih se može naplatiti dug po osnovi poreza; (4) ako postoji pravomoćno rješenje o brisanju iz sudskog registra."

S poštovanjem,

PROČELNICA
Tatjana Matošević, dipl.oec.

PRIVITAK:

- kao u tekstu

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (ISPU) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - KOMISIJA
(članak 148. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
1	29746030972	EL. - RUŽIĆ D.O.O.		
		2009	1.000,00	14,96
		2010	1.000,00	144,61
		2011	0,00	259,18
		2012	0,00	239,34
		2013	0,00	239,34
		2014	0,00	257,42
		2015	0,00	207,20
		2016	0,00	158,86
		2017	0,00	150,86
Ukupno po VP (1732 Porez na tvrtku ili naziv):			2.000,00	1.671,77

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (Odsjek) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - KOMISIJA
(članak 148. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1708 Porez na potrošnju

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata	
1	57438655831	K.I.C. J. D.O.O.			
			2013	1.538,16	50,69
			2014	0,00	197,98
			2015	0,00	159,34
			2016	0,00	122,18
Ukupno po VP (1708 Porez na potrošnju):			1.538,16	530,19	

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (Odsjek) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - KOMISIJA
(članak 148. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1716 Porez na kuće za odmor

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
1	06153455463	RAŠIĆ STANISLAVA		
		2017	750,00	21,47
2	93101089495	DOMUS AUREA ISTRA D.O.O.		
		2013	714,36	0,00
		2014	2.880,00	0,00
		2015	2.880,00	0,00
		2016	2.880,00	0,00
		2017	2.880,00	253,35
		2018	2.880,00	0,00
3	95466805672	VILA NIĆA D.O.O.		
		2013	2.152,50	65,81
		2014	2.152,50	395,58
		2015	2.152,50	510,30
Ukupno po VP (1716 Porez na kuće za odmor):			22.321,86	1.246,51

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (Odsjek) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - KOMISIJA
(članak 148. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
1	06678119114	VILA NURSIYA D.O.O. U LIKVIDACIJI		
		2016	2.000,00	49,09
2	32311515065	ZLATNO SUNCE D.D.		
		2013	2.000,00	61,15
		2014	2.000,00	355,72
		2015	0,00	414,38
3	62088986179	ISTRA VENETO D.O.O.		
		2016	500,00	12,27
		2017	0,00	37,72
4	74153061666	VIVENS J.D.O.O.		
		2016	1.000,00	24,54
Ukupno po VP (1732 Porez na tvrtku ili naziv):			7.500,00	954,87

Rekapitulacija po godinama:SISKOMISPU

Šifra razloga: SISKOMISPU
Temeljnica: T-00005197
Proknjiženo: Ne
Godina: Sve
Ispostava: Sve

Općina/grad: 597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA
DOMENICA
Vrsta poreza: Sve

SISKOMISPU

597	KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA			
1732	Porez na tvrtku ili naziv			
	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2009	1.000,00	14,96	0,00	1.014,96
2010	1.000,00	144,61	0,00	1.144,61
2011	0,00	259,18	0,00	259,18
2012	0,00	239,34	0,00	239,34
2013	0,00	239,34	0,00	239,34
2014	0,00	257,42	0,00	257,42
2015	0,00	207,20	0,00	207,20
2016	0,00	158,86	0,00	158,86
2017	0,00	150,86	0,00	150,86
Ukupno po VP	2.000,00	1.671,77	0,00	3.671,77
Ukupno općina	2.000,00	1.671,77	0,00	3.671,77

Rekapitulacija po godinama:SISKOMISIJ

Šifra razloga: SISKOMISIJ
Temeljnica: T-00005198
Proknjiženo: Ne
Godina: Sve
Ispostava: Sve

Općina/grad: 597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA
DOMENICA
Vrsta poreza: Sve

SISKOMISIJ

597	KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA			
1708	Porez na potrošnju			
	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2013	1.538,16	50,69	0,00	1.588,85
2014	0,00	197,98	0,00	197,98
2015	0,00	159,34	0,00	159,34
2016	0,00	122,18	0,00	122,18
Ukupno po VP	1.538,16	530,19	0,00	2.068,35
1716	Porez na kuće za odmor			
	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2013	2.866,86	65,81	0,00	2.932,67
2014	5.032,50	395,58	0,00	5.428,08
2015	5.032,50	510,30	0,00	5.542,80
2016	2.880,00	0,00	0,00	2.880,00
2017	3.630,00	274,82	0,00	3.904,82
2018	2.880,00	0,00	0,00	2.880,00
Ukupno po VP	22.321,86	1.246,51	0,00	23.568,37
1732	Porez na tvrtku ili naziv			
	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2013	2.000,00	61,15	0,00	2.061,15
2014	2.000,00	355,72	0,00	2.355,72
2015	0,00	414,38	0,00	414,38
2016	3.500,00	85,90	0,00	3.585,90
2017	0,00	37,72	0,00	37,72
Ukupno po VP	7.500,00	954,87	0,00	8.454,87
Ukupno općina	31.360,02	2.731,57	0,00	34.091,59

Rekapitulacija po godinama: SISZASISPU

Šifra razloga: SISZASISPU
Temeljnica: T-00004653
Proknjiženo: Ne
Godina: Sve
Ispostava: Sve

Općina/grad: 597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA
DOMENICA
Vrsta poreza: Sve

SISZASISPU

597 KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1708 Porez na potrošnju

	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2010	1.995,46	2,61	0,00	1.998,07
2011	0,00	258,59	0,00	258,59
2012	0,00	238,80	0,00	238,80
2013	0,00	238,80	0,00	238,80
2014	0,00	256,84	0,00	256,84
2015	0,00	206,72	0,00	206,72
2016	0,00	158,50	0,00	158,50
2017	0,00	150,54	0,00	150,54
Ukupno po VP	1.995,46	1.511,40	0,00	3.506,86

1716 Porez na kuće za odmor

	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2004	8,94	0,00	0,00	8,94
2005	4.969,35	5,46	0,00	4.974,81
2006	4.969,35	1.729,10	0,00	6.698,45
2007	4.969,35	3.122,34	0,00	8.091,69
2008	5.071,77	3.875,00	0,00	8.946,77
2009	10.214,41	4.857,04	0,00	15.071,45
2010	4.916,89	6.241,73	0,00	11.158,62
2011	0,00	4.375,27	0,00	4.375,27
2012	0,00	4.040,48	0,00	4.040,48
2013	0,00	4.040,47	0,00	4.040,47
2014	0,00	4.344,64	0,00	4.344,64
2015	0,00	3.636,17	0,00	3.636,17
2016	0,00	2.393,23	0,00	2.393,23
2017	0,00	2.648,45	0,00	2.648,45
Ukupno po VP	35.120,06	45.309,38	0,00	80.429,44

SISZASISPU

597	KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA			
1732	Porez na tvrtku ili naziv			
	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2005	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
2006	4.875,00	282,94	0,00	5.157,94
2007	3.130,48	954,28	0,00	4.084,76
2008	5.459,31	1.431,35	0,00	6.890,66
2009	8.250,00	2.173,05	0,00	10.423,05
2010	7.975,04	3.285,76	0,00	11.260,80
2011	0,00	3.721,16	0,00	3.721,16
2012	0,00	3.705,60	0,00	3.705,60
2013	0,00	3.705,59	0,00	3.705,59
2014	0,00	3.985,53	0,00	3.985,53
2015	0,00	3.207,92	0,00	3.207,92
2016	0,00	2.347,89	0,00	2.347,89
2017	0,00	2.352,81	0,00	2.352,81
Ukupno po VP	31.189,83	31.153,88	0,00	62.343,71
Ukupno općina	68.305,35	77.974,66	0,00	146.280,01

Rekapitulacija po godinama: SISZASTARA

Šifra razloga: SISZASTARA
Temeljnica: T-00004654
Proknjiženo: Ne
Godina: Sve
Ispostava: Sve

Općina/grad: 597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA
DOMENICA
Vrsta poreza: Sve

SISZASTARA

597 KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA				
1716 Porez na kuće za odmor				
	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2011	3.315,00	0,00	0,00	3.315,00
2012	0,00	258,49	0,00	258,49
2013	0,00	258,49	0,00	258,49
2014	0,00	278,02	0,00	278,02
2015	0,00	343,42	0,00	343,42
2016	0,00	263,31	0,00	263,31
2017	0,00	250,08	0,00	250,08
Ukupno po VP	3.315,00	1.651,81	0,00	4.966,81
1732 Porez na tvrtku ili naziv				
	Glavnica	Kamata	Pretplata	Ukupno
2011	7.252,88	291,58	0,00	7.544,46
2012	0,00	807,78	0,00	807,78
2013	0,00	807,78	0,00	807,78
2014	0,00	868,80	0,00	868,80
2015	0,00	699,30	0,00	699,30
2016	0,00	552,74	0,00	552,74
2017	0,00	546,91	0,00	546,91
Ukupno po VP	7.252,88	4.574,89	0,00	11.827,77
Ukupno općina	10.567,88	6.226,70	0,00	16.794,58

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (ISPU) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - ZASTARA
(članak 108. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1708 Porez na potrošnju

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
1	22791478004	BRATOVIĆ IDA		
		2010	1.995,46	2,61
		2011	0,00	258,59
		2012	0,00	238,80
		2013	0,00	238,80
		2014	0,00	256,84
		2015	0,00	206,72
		2016	0,00	158,50
		2017	0,00	150,54
Ukupno po VP (1708 Porez na potrošnju):			1.995,46	1.511,40

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (ISPU) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - ZASTARA
(članak 108. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1716 Porez na kuće za odmor

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
1	0612953710000	STANKOVIĆ DRAGAN		
		2005	349,35	0,00
		2006	349,35	132,27
		2007	349,35	296,55
		2008	349,35	363,90
		2009	349,35	430,24
		2010	0,00	490,84
		2011	0,00	226,35
		2012	0,00	209,05
		2013	0,00	209,05
		2014	0,00	224,85
		2015	0,00	180,95
		2016	0,00	111,00
		2017	0,00	131,75
2	1102929363036	LEGOVIĆ JULIJAN		
		2004	8,94	0,00
		2005	600,00	5,46
		2006	600,00	95,54
		2007	600,00	205,50
		2008	600,00	268,40
		2009	600,00	349,45
		2010	0,00	421,25
		2011	0,00	389,91
		2012	0,00	360,07
		2013	0,00	360,07
		2014	0,00	386,15
		2015	0,00	310,80
		2016	0,00	190,64
		2017	0,00	226,97
3	1412926365029	PETROVIĆ SANJA		
		2009	900,00	18,30
		2010	0,00	126,00
		2011	0,00	116,63
		2012	0,00	107,70
		2013	0,00	107,70
		2014	0,00	115,84
		2015	0,00	93,24
		2016	0,00	71,49
		2017	0,00	67,90
4	17858015712	BJELOVUČIĆ NIKOLA		
		2010	11,89	0,00

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1716 Porez na kuće za odmor

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata	
5	26074309586	ANDJELIĆ ŽIVOSLAV			
			2005	1.500,00	0,00
			2006	1.500,00	229,13
			2007	1.500,00	481,16
			2008	1.500,00	653,80
			2009	0,00	841,19
			2010	0,00	841,19
			2011	0,00	777,52
			2012	0,00	718,04
			2013	0,00	718,04
			2014	0,00	772,28
			2015	0,00	621,60
			2016	0,00	357,45
			2017	0,00	452,64
6	2804939500137	ALIĆ FERDINARD			
			2008	102,42	0,00
			2009	0,00	8,92
			2010	0,00	14,34
			2011	0,00	13,27
			2012	0,00	12,26
			2013	0,00	12,26
			2014	0,00	13,18
			2015	0,00	10,61
			2016	0,00	8,14
			2017	0,00	7,73
7	28120388753	ŠKRNIČKI MLADEN			
			2009	190,06	0,00
			2010	1.155,00	0,00
			2015	0,00	139,34
			2016	0,00	106,84
			2017	0,00	101,47
8	3369300701501	MANOJLOVIĆ BORIVOJ			
			2005	2.520,00	0,00
			2006	2.520,00	1.272,16
			2007	2.520,00	2.139,13
			2008	2.520,00	2.588,90
			2009	2.520,00	3.103,51
			2010	0,00	3.540,59
			2011	0,00	1.632,80
			2012	0,00	1.507,85
			2013	0,00	1.507,85
			2014	0,00	1.621,80
			2015	0,00	1.305,30
			2016	0,00	800,64
			2017	0,00	950,50

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1716 Porez na kuće za odmor

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
9	3369400866702	STRAUS JOHANN		
		2009	1.800,00	36,59
		2010	0,00	252,00
		2011	0,00	233,26
		2012	0,00	215,41
		2013	0,00	215,41
		2014	0,00	231,68
		2015	0,00	186,47
		2016	0,00	142,97
		2017	0,00	135,79
10	3369401005018	ENAYATMEHR JULIANNE		
		2009	690,00	4,50
		2010	0,00	96,60
		2011	0,00	89,42
		2012	0,00	82,57
		2013	0,00	82,57
		2014	0,00	88,81
		2015	0,00	71,48
		2016	0,00	54,81
		2017	0,00	52,05
11	3369401354101	PETRETIC ALBINA		
		2009	855,00	17,38
		2010	0,00	119,70
		2011	0,00	110,80
		2012	0,00	102,32
		2013	0,00	102,32
		2014	0,00	110,05
		2015	0,00	88,58
		2016	0,00	67,91
		2017	0,00	64,50
12	36534837675	SPILLANE ELAINE		
		2009	2.310,00	46,96
		2010	0,00	323,40
		2011	0,00	299,35
		2012	0,00	276,44
		2013	0,00	276,44
		2014	0,00	297,33
		2015	0,00	239,31
		2016	0,00	183,48
		2017	0,00	174,26
13	39085864658	MORELJ MARIJA		
		2010	1.695,00	7,15
		2011	0,00	219,65
		2012	0,00	202,84
		2013	0,00	202,84

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1716 Porez na kuće za odmor

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
13	39085864658	MORELJ MARIJA		
		2014	0,00	218,17
		2015	0,00	175,60
		2016	0,00	134,63
		2017	0,00	127,87
14	87243521755	JUGOVAC-BENČIĆ GORANA		
		2010	2.055,00	8,67
		2011	0,00	266,31
		2012	0,00	245,93
		2013	0,00	245,92
		2014	0,00	264,50
		2015	0,00	212,89
		2016	0,00	163,23
		2017	0,00	155,02
Ukupno po VP (1716 Porez na kuće za odmor):			35.120,06	45.309,38

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (ISPU) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - ZASTARA
(članak 108. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
1	06689482350	KRŠANOVIĆ DRAGAN		
		2005	1.500,00	0,00
		2006	1.500,00	244,31
		2007	0,00	450,00
		2008	0,00	420,00
		2009	0,00	420,00
		2010	0,00	420,00
		2011	0,00	388,82
		2012	0,00	359,02
		2013	0,00	359,02
		2014	0,00	386,14
		2015	0,00	310,80
		2016	0,00	119,15
		2017	0,00	226,32
2	08747889016	PAULIĆ KRISTINA		
		2007	127,11	0,00
		2009	0,00	1,37
		2010	0,00	17,80
		2011	0,00	16,47
		2012	0,00	15,21
		2013	0,00	15,21
		2014	0,00	16,36
		2015	0,00	13,17
		2016	0,00	10,10
		2017	0,00	9,59
3	18074038694	JAKAC DAVOR		
		2009	1.000,00	14,58
		2010	1.000,00	144,61
		2011	0,00	259,18
		2012	0,00	239,34
		2013	0,00	239,34
		2014	0,00	257,42
		2015	0,00	207,20
		2016	0,00	158,86
		2017	0,00	150,86
4	20657362184	ŠURAN MARIJA		
		2008	750,00	16,93
		2009	750,00	115,93
		2010	0,00	210,00
		2011	0,00	194,38
		2012	0,00	179,50

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
4	20657362184	ŠURAN MARIJA		
		2013	0,00	179,50
		2014	0,00	193,06
		2015	0,00	155,40
		2016	0,00	119,14
		2017	0,00	113,16
5	22791478004	BRATOVIĆ IDA		
		2010	2.250,00	10,36
		2012	0,00	269,26
		2013	0,00	269,26
		2014	0,00	289,60
		2015	0,00	233,09
		2016	0,00	178,72
		2017	0,00	169,74
6	34873272712	MRAK MARIJAN		
		2006	2.375,00	0,00
		2007	1.500,00	302,37
		2008	0,00	542,50
		2009	0,00	542,50
		2010	0,00	542,50
		2011	0,00	502,15
		2012	0,00	463,73
		2013	0,00	463,73
		2014	0,00	498,76
		2015	0,00	401,44
		2016	0,00	307,80
		2017	0,00	292,33
7	39862850521	POLJAKOVIĆ ARIZ		
		2008	1.000,00	22,57
		2009	0,00	140,00
		2010	0,00	140,00
		2011	0,00	129,59
		2012	0,00	119,67
		2013	0,00	119,67
		2014	0,00	128,71
		2015	0,00	103,60
		2016	0,00	79,43
		2017	0,00	75,43
8	40697155794	DIKLIĆ DANKO		
		2007	3,37	0,13
		2008	1.000,00	23,04
		2009	1.000,00	155,05
		2010	1.000,00	285,07
		2011	0,00	389,21
		2012	0,00	359,41

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
8	40697155794	DIKLIĆ DANKO		
		2013	0,00	359,41
		2014	0,00	386,56
		2015	0,00	311,15
		2016	0,00	238,56
		2017	0,00	226,55
9	41271393133	KOCIJANČIĆ MARIJANO		
		2007	500,00	17,26
		2008	500,00	81,29
		2009	500,00	147,28
		2010	500,00	212,31
		2011	0,00	259,16
		2012	0,00	239,36
		2013	0,00	239,36
		2014	0,00	257,44
		2015	0,00	207,20
		2016	0,00	158,88
		2017	0,00	150,88
10	41980082153	FARKAŠ TOMISLAV		
		2006	1.000,00	38,63
		2007	1.000,00	184,52
		2008	0,00	280,00
		2009	0,00	280,00
		2010	0,00	280,00
		2011	0,00	259,18
		2012	0,00	239,34
		2013	0,00	239,34
		2014	0,00	257,42
		2015	0,00	207,20
		2016	0,00	158,86
		2017	0,00	150,86
11	47039091686	BRATOVIĆ DANIJEL		
		2008	0,04	0,00
		2009	500,00	7,29
		2010	1.000,00	74,60
		2011	0,00	194,39
		2012	0,00	179,51
		2013	0,00	179,51
		2014	0,00	193,08
		2015	0,00	155,40
		2016	0,00	119,15
		2017	0,00	113,15
12	71639765038	KULJIŠ NINA		
		2008	214,51	0,00
		2009	1.500,00	26,06

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
12	71639765038	KULJIŠ NINA		
			2010	0,00
			2011	0,00
			2012	0,00
			2013	0,00
			2014	0,00
			2015	0,00
			2016	0,00
			2017	0,00
13	75005370528	BRGUDAC STILVER		
			2010	225,04
			2016	0,00
			2017	0,00
14	77994296498	POLJAKOVIĆ RESUL		
			2008	994,76
			2009	1.000,00
			2010	0,00
			2011	0,00
			2012	0,00
			2013	0,00
			2014	0,00
			2015	0,00
			2016	0,00
			2017	0,00
15	81469672254	TRANDAFILOVIĆ MILIVOJ		
			2009	1.000,00
			2010	1.000,00
			2011	0,00
			2012	0,00
			2013	0,00
			2014	0,00
			2015	0,00
			2016	0,00
			2017	0,00
16	86576617450	STANKOVIĆ-BUZA VESNA		
			2008	1.000,00
			2009	1.000,00
			2010	1.000,00
			2011	0,00
			2012	0,00
			2013	0,00
			2014	0,00
			2015	0,00
			2016	0,00
			2017	0,00

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

Ukupno po VP (1732 Porez na tvrtku ili naziv):	31.189,83	31.153,88
---	-----------	-----------

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (Odsjek) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - ZASTARA
(članak 108. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1716 Porez na kuće za odmor

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
1	24496862987	RECKLIES PETER KARL HINRICH		
		2011	2.160,00	0,00
		2012	0,00	258,49
		2013	0,00	258,49
		2014	0,00	278,02
		2015	0,00	223,77
		2016	0,00	171,57
		2017	0,00	162,95
2	28120388753	ŠKRNIČKI MLADEN		
		2011	1.155,00	0,00
		2015	0,00	119,65
		2016	0,00	91,74
		2017	0,00	87,13
Ukupno po VP (1716 Porez na kuće za odmor):			3.315,00	1.651,81

**Popis obveznika: SISTEMSKI OTPISI DOSPJELOG POREZNOG
DUGA (Odsjek) PO ODLUCI ČELNIKA PRORAČUNA - ZASTARA
(članak 108. OPZ-a)**

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv		Glavnica	Kamata
1	18074038694	JAKAC DAVOR			
			2011	2,88	0,00
			2017	0,00	0,01
2	22791478004	BRATOVIĆ IDA			
			2011	2.250,00	291,58
			2012	0,00	269,26
			2013	0,00	269,26
			2014	0,00	289,60
			2015	0,00	233,10
			2016	0,00	178,72
			2017	0,00	169,74
3	40697155794	DIKLIĆ DANKO			
			2011	1.000,00	0,00
			2012	0,00	119,67
			2013	0,00	119,67
			2014	0,00	128,71
			2015	0,00	103,60
			2016	0,00	79,43
			2017	0,00	75,43
4	41271393133	KOCIJANČIĆ MARIJANO			
			2011	500,00	0,00
			2012	0,00	59,84
			2013	0,00	59,84
			2014	0,00	64,36
			2015	0,00	51,80
			2016	0,00	39,72
			2017	0,00	37,72
5	47039091686	BRATOVIĆ DANIJEL			
			2011	1.000,00	0,00
			2012	0,00	119,67
			2013	0,00	119,67
			2014	0,00	128,71
			2015	0,00	103,60
			2016	0,00	79,43
			2017	0,00	75,43
6	75005370528	BRGUDAC STILVER			
			2011	500,00	0,00
			2016	0,00	16,58
			2017	0,00	37,72
7	81469672254	TRANDAFILOVIĆ MILIVOJ			
			2011	1.000,00	0,00

597 KAŠTEL-LABINCI-CASTELLIER-SANTA DOMENICA

1732 Porez na tvrtku ili naziv

RB	Identifikator	Naziv	Glavnica	Kamata
7	81469672254	TRANDAFILOVIĆ MILIVOJ		
		2012	0,00	119,67
		2013	0,00	119,67
		2014	0,00	128,71
		2015	0,00	103,60
		2016	0,00	79,43
		2017	0,00	75,43
8	86576617450	STANKOVIĆ-BUZA VESNA		
		2011	1.000,00	0,00
		2012	0,00	119,67
		2013	0,00	119,67
		2014	0,00	128,71
		2015	0,00	103,60
		2016	0,00	79,43
		2017	0,00	75,43
Ukupno po VP (1732 Porez na tvrtku ili naziv):			7.252,88	4.574,89

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10) te članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci br.02/09 i 02/13.) Općinsko vijeće je na svojoj sjednici održanoj dana 05. veljače 2019. godine donijelo

(PRIJEDLOG)

ZAKLJUČAK

o usvajanju izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2018. godinu te donošenje godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S. Domenica za za 2019. godinu

I.

Usvaja se razmotreno Izvješće o stanju zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2018. godinu te donosi se godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S. Domenica za 2019. godinu

II.

Izvješće stanja zaštite i spašavanja na području Općine za 2018. godinu te godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S. Domenica za 2019. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci“.

KLASA: 011-01/19-01/17

URBROJ: 2167/06-01-19-

Kaštelir - Castelliere, 05. veljače 2019. god.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR – LABINCI
CASTELLIERE - S. DOMENICA

Rozana Petrović



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI

**IZVJEŠĆE O STANJU SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE
u 2018. godini**

Kaštelir-Labinci, siječanj 2019.

UVOD

Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15.) kojim je sustav zaštite i spašavanja u RH uređen kao sustav Civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu Civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustav za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti JLiP(R)S u pripremi, organizaciji i provedbi mjera Civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15.) **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

Donošenjem Zakona o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15), uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. predmetnog Zakona su :

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Izrada Procjene rizika od velikih nesreća obaveza je načelnika, gradonačelnika i župana jedinica lokalne, područne i regionalne samouprave (JLP(R)S) u Republici Hrvatskoj temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15).

Kako je u svibnju 2017.g. stupio na snagu Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) proizlazi da su jedinice lokalne samouprave dužne izraditi i usvojiti na predstavničkom tijelu Procjenu rizika od velikih nesreća do lipnja 2019.g.

Procjena rizika polazišni je dokument za izradu svih planova i aktivnosti na smanjenju rizika od katastrofa, prioritizaciju ulaganja te održivi razvoj. Procjena rizika ne provodi se za prijetnje poput ratova i terorističkih djelovanja.

Državna uprava za zaštitu i spašavanje donijela je Pravilnik o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 65/16), a župan Istarske županije Kriterije za izradu smjernica za potrebe izrade procjena rizika od velikih nesreća na razinama JLP(R)S kako bi procjene rizika od velikih nesreća bile jednoobrazne i usporedive.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15), odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije (donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, KLASA:810-03/17-01/01, URBROJ:2163/1-01/8-17-3), općina je pristupila izradi Procjene rizika od velikih nesreća.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine koristiti će se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika od katastrofa te provođenju ciljanih preventivnih mjera. Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Procjena je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije civilne zaštite kojima rukovodi načelnik.

Stožer je posebnim rješenjem imenovao Općinski načelnik, a po prethodnom prijedlogu službi koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

U 2018. godine održana je sjednica Stožera Civilne zaštite Općine kao tematska sjednica vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2018. godini, na kojoj je usvojen Plan rada Stožera i Plan aktivnog uključenja na gašenju požara otvorenog prostora JVP i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ za 2018. godinu, te Poslovnik o radu Stožera.

U narednom razdoblju potrebno je kroz različite oblike edukacije (seminari, vježbe i slično) podignuti razinu osposobljenosti članova Stožera sa naglaskom na djelovanje u kriznim situacijama.

SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKJE ŽUPANIJE

Osnovna zadaća Službe Civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave uvijek u okvirima Ustavnih i zakonskih prava i obveza. Uloga stručne službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno-stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima zaštite i spašavanja susjednih općina, gradova do županije uvijek temeljem pozitivnih zakonskih propisa. Od osnivanja Službe, poslove su im povjerali Istarska županija, svih deset gradova, te trideset i jedna općina.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednice Stožera civilne zaštite Istarske županije u travnju i svibnju na kojoj su razmatrana pitanja u svezi programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018.g., a u studenom sjednica u svezi provedbe mjera zaštite i spašavanja u slučaju zimskih uvjeta na području Istarske županije. Održano je ukupno 45 sjednica Stožera cz.

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u IŽ (postrojbe CZ JLS, HGSS, Crveni križ IŽ i Vatrogasna zajednica). Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata. Služba CZ je učestvovala u provođenju vježbi u osnovnim školama i vrtićima, te učestvovala u akcijama potrage za nestalim osobama.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije i to od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora do bujičnih poplava. **Dana 17.05.2018. godine održani su 6. Dani civilne zaštite** u organizaciji Službe civilne zaštite. Tema stručne konferencije je bila „Zrakoplovne nesreće i civilna zaštita. Nakon konferencije, održana je i javna pokazna vježba snaga sustava civilne zaštite Istarske županije i djelatnika Zračne luke Pula, a na temu pada zrakoplova i spašavanja nastradalih.

VATROGASTVO

PVZ Poreč putem svojih vatrogasnih postrojbi, trenutno raspolaže sa **171** operativna vatrogasca, **30** vatrogasnih vozila sa vatrogasnom opremom i sredstvima za gašenje. Zahvaljujući kontinuiranoj obuci vatrogasaca, osposobljeno je 29 radnika JVP CZP Poreč za pružanje prve pomoći, 5 vatrogasca za spašavanje iz visina i dubina, K9 tim za traganje i spašavanje.

PVZ Poreč u svom radu surađuje sa svim vatrogasnim organizacijama s područja Istarske županije, a i šire, te sa ostalim službama, kao što su Policija, Hitna medicinska pomoć, Lučka uprava, Gorska služba spašavanja, Komunalna poduzeća, Veterinarske stanice, Zavod za javno zdravstvo, Hrvatske šume, HEP- A, Istarskog vodovoda i druge.

U protekloj godini 2018. JVP CZP Poreč je na području djelovanja intervenirala na 410 intervencija

RB	VRSTA INTERVENCIJE	BR. INTERVENCIJA
1.	Gašenje požara na građevinama	38
2.	Gašenje požara na otvorenom prostoru	61
3.	Gašenje požara na prometnim sredstvima	12
4.	Tehničke intervencije	252
5.	Događaji bez učešća	47
UKUPAN BROJ INTERVENCIJA		410

Broj intervencija po Općinama i Gradu Poreču u 2018.

RB	JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	BROJ INTERVENCIJA
1.	Grad Poreč	238
2.	Općina Vrsar	37
3.	Općina Funtana	16
4.	Općina Tar-Vabriga	40
5.	Općina Kaštelir-Labinci	14
6.	Općina Višnjan	36

7.	Općina Vižinada	8
8.	Općina Sv. Lovreč	17
9.	Van područja JVP CZP Poreč	4
UKUPAN BROJ INTERVENCIJA		410

Kod 252 tehničke intervencije u 2018. pružene su razne tehničke pomoći:

RB	TEHNIČKE INTERVENCIJE	BR. INTERVENCIJA
1.	Na objektima - građevinama	29
2.	Na otvorenom prostoru	53
3.	U prometu	21
4.	U zaštiti okoliša	6
5.	Ostalo	33
UKUPAN BROJ TEHNIČKIH INTERVENCIJA		252

Na svim ovim intervencijama učestvovalo je 1072 vatrogasaca te utrošeno 1760 sati rada. Ukupna procjenjena šteta tokom intervencija iznosi cca 859.100,00 kn.

Na intervencijama je 12 civilnih osoba lakše ozlijeđeno, 9 civilne osoba teže ozlijeđeno, te je 1 osoba smrtno stradala.

Tijekom 61 intervencija na šumskim požarima i požarima na otvorenim površinama opožareno je 6,5 ha šuma i obraslih površina.

Nastali požari na otvorenom prostoru ugašeni su u kratkom vremenu zahvaljujući ranom uočavanju, pravovremenoj dojavi, brzom intervenciji i dobroj tehničkoj opremljenosti JVP-a i pripadajućih Dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Prikaz broja i vrsta intervencija od 2011. do 2018.

UKUPNO INTERVENCIJA

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
308	402	202	251	307	341	506	410

POŽARI

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
114	189	83	58	127	101	124	111

TEHNIČKE INTERVENCIJE

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
56	86	48	82	75	100	312	252

INTERVENCIJE BEZ UČEŠĆA

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
138	127	71	111	105	140	70	47

Broj intervencija po Općinama i Gradu Poreču od 2011. do 2017.

RB	JLS	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Grad Poreč	182	231	129	165	176	194	303	238
2.	Općina Vrsar	27	36	18	24	29	23	38	37
3.	Općina Funtana	10	11	7	6	9	16	13	16
4.	Općina Tar-Vabriga	36	43	15	32	44	51	53	40
5.	Općina Kaštelir-Labinci	21	24	2	9	18	18	17	14
6.	Općina Višnjan	14	22	8	5	8	20	28	36

7.	Općina Vižinada	8	19	9	2	13	9	5	8
8.	Općina Sv. Lovreč	9	12	14	8	8	6	42	17
	Van područja PVZ Poreč	1	4			2	4	7	4
	UKUPNO	308	402	202	251	307	341	506	410

IZVJEŠĆE O RADU DVD-a „GROM“ Kaštelir-Labinci

Broj članova DVD-a: 30

Broj operativnih vatrogasaca: 21

Broj ukupno angažiranih vatrogasaca u 2018. godini: 21

Vatrogasna vozila: 3

1. INTERVENCIJE

- Broj intervencija: 2
- Broj sudionika: 6
- Utrošeno vrijeme: 27 sati rada

2. VJEŽBE : 6

3. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE: -

4. VATROGASNA NATJECANJA I SUSRETI: 3

5. RADNE AKCIJE: 8

6. PREVENTIVNA DJELOVANJA: 19

7. NABAVA OPREME I INVENTARA:

- Autoprikolica
- Šumsko vozilo UAZ
- Agregat
- Vatrogasni aparati
- Tehnička oprema

CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave uprave radi zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških nesreća. Implementacija novih zakonskih i podzakonskih akata postavlja pred JLiP (R) S, odnosno njihova upravna tijela nadležna za poslove CZ cijeli niz novih, žurnih zadaća glede ustrojavanja, opremanja, osposobljavanja i razvoja te imenovanje i osposobljavanja

povjerenika. Novim Zakonom o sustavu CZ preciznije je definirano mjesto i uloga povjerenika CZ kao svojevrsne ispomoći tijelima izvršne vlasti i načelnicima Stožera CZ u organizaciji i provedbi mjera CZ na razini mjesne samouprave, naselja, gradskih četvrti, ulica ili više stambenih zgrada.

Premda je Služba cz VZIŽ još krajem 2015. godine kod JLS potaknula inicijativu o formiranju mreža povjerenika CZ, njihovo imenovanje nije u značajnijem obimu provedeno. Odluke o imenovanju povjerenika CZ donijelo je 10 jedinica lokalne samouprave, pri čemu je ukupno na području županije imenovano 138 povjerenika i njihovih zamjenika.

Obzirom da je Zakonom o sustavu CZ (N.N.82/15.) imenovanje povjerenika CZ utvrđeno kao obaveza, a uloga povjerenika i njihovih zamjenika u velikim nesrećama i katastrofama iznimno značajna, pokretanje postupka njihovog imenovanja je neophodno.

ZAVOD ZA HITNU MEDICINU – ISPOSTAVA POREČ

Hitna medicinska pomoć u Istri je danas organizirana na 7 punktova –u svakoj ispostavi IDZ po jedna ekipa osim u Puli i Umagu po 2 ekipe tijekom 24 sata svaki dan. U 2016.g potpisanim Sporazumima između gradova i općina Istarske županije, Istarskih domova zdravlja i Zavoda za hitnu medicinu IŽ građani Istre imali su zajamčeni viši standard hitne medicine od onoga financiranog Mrežom hitne medicine. Dodatno je s gradovima Poreštine i Labinštine potpisan ugovor o dodatnom nad standardu za noć i turističku sezonu.

Prijava hitnih intervencija je pozivom na 194 u centralnoj medicinskoj prijavno dojavnoj jedinici (MPDJ) u Puli, a potom se oni disponiraju u svaku ispostavu na izvršenje. Između ostaloga, uspješno provedena reorganizacija hitne medicine donijela je i centralizirano praćenje i prijem poziva za hitne intervencije za razinu cijele Istre.

Oprema

Međusobna komunikacija unutar ekipa i prijavnog centra sada se odvija mobilnim telefonima unutar VPN mreže i sustavom TETRA, a postavljeni sustav video nadzora u svakoj ispostavi osigurava da MPDJ ima mogućnost vidjeti svakog pacijenta koji pozvoni i prođe kroz vrata hitne službe. Sve ovo je napravljeno s ciljem bolje koordinacije rada timova na terenu, da bi nam se olakšao rad i poboljšalo funkcioniranje cjelokupnog sustava hitnih intervencija.

Sva su vozila opremljena suvremenom medicinskom opremom, redovno održavana i u funkciji. U svakoj ispostavi postoje najmanje dva vozila namijenjena hitnim intervencijama koja su ujednačeno opremljena i opremom zadovoljavaju potrebe u redovnom radu tijekom godine.

Pregled ostalih aktivnosti: djelatnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. U sklopu EU projekta „Cjelovit pristup poboljšanju HMS na prekograničnom području“ liječnici suosposobljeni za korištenje FAST ultrazvuka, vozači za postupke zbrinjavanja ozlijeđene osobe. Timovi ZHMIŽ su sudjelovali u

dvije redovite godišnje vježbe velike nesreće, kao i u državnoj vježbi velike nesreće u lipnju 2018. Provođeni su redoviti mjesečni sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu zdravstvenu skrb kada im je potrebna. Nabavljena su dva nova suvremena ambulantna vozila.

Pregled aktivnosti tijekom 2018. godine

ISPOSTAVA	INTERVENCIJE	AMBULANTNIH PREGLEDA	UKUPNO
POREČ	2419	3482	5901

Izvešće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2018. godini:

- 17.5.2018. Vježba velike nesreća Zračna luka Pula na kojoj je sudjelovalo osam timova HMS
- 2.-3.6.2018. Vježba velike nesreće – DUZUS u Kanfanaru, gdje su sudjelovala tri tima ZHMIŽ
- 11.-14.6.2018. Zajedničke simulacijske vježbe s JVP Pula, sudjelovala četiri tima HMS
- 8.12.2018. Vježba velike nesreće Novigrad, sudjelovalo devet timova HMS
- Dežurstva na glazbenim festivalima i sportskim manifestacijama i utrkama, te filmskim festivalima tijekom cijele godine

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA

Društvo Crvenog križa Istarske županije, kao ustrojstveni oblik Hrvatskog Crvenog križa imenovano je jednom od operativnih snaga Istarske županije Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Istarskoj županiji (Klasa:810-01/14-01/03,Urbroj:2163/1-01/8-14-4),a ravnateljica članom stožera Odlukom o imenovanju članova stožera civilne zaštite IŽ (Klasa:013-02/16-01/13,Urbroj:2163/1-01/8-16-2).

1. DJELOVANJE U KRIZNIM SITUACIJAMA

Županijski interventni tim temeljna je operativna snaga Društva Crvenog križa Istarske županije. Aktivni članovi Županijskog interventnog tima su oni volonteri i djelatnici društava Crvenog križa s područja Istarske županije koji su stekli uvjerenje o osposobljenosti Hrvatskog Crvenog križa, te redovno prisustvuju vježbama i aktivnostima u organizaciji Društva Crvenog križa Istarske županije. Pripravnici su volonteri i djelatnici društava Crvenog križa s područja Istarske županije koji su započeli sa ciklusom osposobljavanja za interventni tim.

Županijski interventni tim trenutačno ima 29 aktivnih članova i 46 pripravnika. Osim njih, 2 spasioca na vodi i 2 instruktora članovi su jedinice za spašavanje na vodi u otežanim uvjetima Hrvatskog Crvenog križa.

AKTIVNI ČLANOVI ŽIT									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	Djelatnici DCKIŽ	Ukupno
Broj sudionika					3				

2. TRENINZI U 2018.g.

Edukacije u organizaciji DCKIŽ:

CRVENI KRIŽ – MOJA ORGANIZACIJA (3 seminara)									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					0				

RADIOKOMUNIKACIJA, GPS,SATELITSKI TELEFON,KARTOGRAFIJA (1 trening)									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					0				

SLUŽBA TRAŽENJA – (1 trening)									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					0				

WATSAN – (2 treninga)									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					2				

Edukacije u organizaciji HCK :

TRENING ZA TRENERE "PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA U KRIZNIM SITUACIJAMA" (Zadar)									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	DCKIŽ i ISK Boškarini	Ukupno

Broj sudionika					0				
----------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--

TRENING ZA EDUKATORE "SET TO GO" (Zagreb)									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	DCKIŽ i ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					0				

Četvero je volontera tijekom proteklih godina osposobljeno na naprednom tečaju za osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta na nacionalnoj razini i članovi su tima Hrvatskog Crvenog križa. Troje je obučeno kompletnom obukom za članove ERU (Emergency respond unit) WATSAN Međunarodne federacije CK i CP, a jedan je pripravnik. Dvoje je sudjelovalo na misijama na Haitiju i u Sudanu ranijih godina. Od njih četvero, trenutno je na raspolaganju troje.

Trenutačno stanje i raspoloživost edukatora za potrebe treniga u organizaciji DCKIŽ:

Ime i prezime	Funkcija	Područje
Sanja Faraguna	Djelatnik, DCKIŽ	WATSAN, smještaj, procjena potreba
Sebastijan Labinjan	Djelatnik, DCKIŽ	Radio-komunikacija, GPS i kartografija
Igor Ostojčić	Djelatnik, Poreč,	Logistika, smještaj, procjena potreba, WATSAN
Igor Laković	Volonter, Poreč	Radio-komunikacija
Valentina Ostojčić	Volonter, Poreč	WATSAN
Sandra Stipanov	Volonter, Labin	Psihosocijalna podrška
Sunčana Lukač	Volonter, Pula	Psihosocijalna podrška
Matea Terlević	Volonter, Pula	Psihosocijalna podrška
Jelena Rupčić	Djelatnik, Pula	Služba traženja
Elza Damijanić	Djelatnik, DCKIŽ	Crveni križ, Projektni menadžment
Patricija Blažević Benković	Djelatnik, Pazin/DCKIŽ	Crveni križ

3. SMOTRA I VJEŽBE U 2018.g.

Smotra ŽIT-a (travanj)

DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	DCKIŽ i ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					3				

VJEŽBA ŽIT, Zračna luka Pula u suradnji s Zračnom lukom Pula Zavodom za hitnu medicinu Istarske županije i Općom bolnicom Pula (svibanj)

DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	DCKIŽ	Ukupno
Int.tim. i pripravnici					3				
Glumci					0				
Šminkeri					0				
Liječnici i kontrolori					0				
UKUPNO									

VJEŽBA ŽIT, Zajednički trening prve pomoći i vježba DCK IŽ i CK DISTRIKTA BRČKO

DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	DCKIŽ I HCK	CKB D	Ukupno
Int, tim i pripravnici					3					
Glumci					0					
Šminkeri					0					
Liječnici i kontrolori					0					
Ukupno										

Vježba jedinice za spašavanje iz vode u otežanim uvjetima HCK, Knin

DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	ISK Boškarini i DCKIŽ	Ukupno
Broj sudionika					0				

ika									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. DRUGE AKTIVNOSTI ŽIT-a

„Ljetne vrućine“, Istarski ipsilon, dežurstvo prve pomoći, promo materijali, podjela vode, lepezi, menta bombona,...									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					3				

„100 milja Istre“, dežurstvo ekipe logistika i prva pomoć									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	ISK Boškarini	Ukupno
Broj sudionika					0				

5. INTERVENCIJE:

ISPOMOĆ ČLANOVA ŽIT U PRIHVATU IZBJEGLICA (6.tim)									
DCK	Buje	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	DCKIŽ	Ukupno
Broj sudionika					0				

ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Služba za higijenu i epidemiologiju provodi na području županije preventivne epidemiološke aktivnosti prema prijavama zaraznih bolesti liječnika obiteljske medicine. U suradnji sa Hrvatskim vodama provodi se i kontinuirana analiza površinskih i otpadnih voda koje nisu uvijek zadovoljavajuće kvalitete, a nalazi se redovito šalju vodopravnoj inspekciji

Tijekom 2018. godine u Istarskoj županiji prijavljene su tri (3) epidemije zaraznih bolesti: (1) epidemija virusnog gastroenteritisa, jedna (1) epidemija gastroenteritisa nepoznatog uzročnika, te jedna (1) epidemija gastroenterokolitisa hidričnog načina prijenosa (putem vode za piće)

- nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od općeg javnozdravstvenog značaja
- na području Istarske županije u 2018. godini evidentiran je jedan (1) ekološki incident u Raškom zaljevu gdje je došlo do izlivanja pogonskog goriva (ugljikovodika). Aktivna sanacija onečišćenja započeta je odmah po utvrđivanju incidenta (23.06.2018.), te je zbog zabrane korištenja kemijskih sredstava izvršena

isključivo mehaničkim putem. Sanacija se provodila do 31.srpnja 2018. kada je na snagu stupila privremena obustava radova na sanaciji. Odluka o završetku sanacije još nije donesena, a nastavak provođenja mjera planira se na proljeće 2019. godine.

PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

KOMUNALNA ,VODOVODNA PODUZEĆA, VETERINARSKA STANICA HRVATSKE ŠUME, HEP

Naglašavamo da pravni subjekti čiji su osnivači središnja tijela RH, a kojima je ZiS redovna djelatnost ili su zaduženi za distribuciju i snabdijevanje energentima (HEP, HŽ, Hrvatske šume, Hrvatske ceste, Hrvatske vode i dr.) u sustavu zaštite i spašavanja sudjeluju sukladno svojim Operativnim planovima. Shodno navedenom ovi pravni subjekti, premda po potrebi i po zahtjevu JLiP (R) S mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite, nisu dio operativnih snaga tih tijela.

ŽUPANIJSKI CENTAR 112

Nakon što je 2009. godine izvršena temeljita rekonstrukcija cjelokupnog sustava javnog uzbunjivanja građana na području naše županije, težište je usmjereno na održavanje ispravnosti postojećeg sustava. Tako je u sustav javnog uzbunjivanja građana uključeno **37 sirena** koje se uključuju putem centralnog uređaja za upravljanje sirenama u Županijskom centru (ŽC) 112 Pazin. Održavanje navedenog sustava vrši se centralizirano, te se sukladno odobrenim sredstvima DUZS-a vrši otklanjanje kvarova koje obavlja ugovorno-ovlaštena tvrtka.

Pravne osobe koje posjeduju sustav javnog uzbunjivanja kao i sve osobe navedene u članku 3. Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (N.N. 69/16) dužne su povezati svoj sustav sa ŽC 112 i omogućiti daljinsko upravljanje sirenama. Na području Istarske županije, u pravnim osobama imamo 11 sirena čija se ispravnost redovito mjesečno ispituje. Uz suradnju sa pravnim osobama, zajednički radimo na uvezivanju njihovih sirena na ŽC 112 Pazin. Trenutno postoje 3 sirene koje se mogu daljinski uključiti iz ŽC 112: „Holcim“ (Hrvatska) d.o.o. Koromačno, „Calucem“ d.o.o. Pula i „INA-Proplin“ Pula. Sirena u tvrtki „Ecooperativa“ d.o.o. Rijeka - skladište Pazin, ne ispituje se iz razloga što su prostori zatvoreni, a tvrtka se nalazi u stečaju.

Tablični pregled ispravnosti elemenata sustava javnog uzbunjivanja građana na dan redovnog mjesečnog ispitivanja sirena 06. listopada 2018. godine:

R.br.	Grad općina /	Broj instaliranih sirena	Broj ispravnih sirena na dan 06.10.2018.
1.	Buje	1	1
2.	Buzet	1	1
3.	Fažana	1	1
4.	Kanfana	1	1
5.	Labin	1	1
6.	Medulin	1	1
7.	Novigrad	1	1
8.	Pazin	4	4

9.	Poreč	5	5
10.	Pula	10	7
11.	Rovinj	7	7
12.	Umag	1	0
13.	Vodnjan	1	1
14.	Vrsar	1	0
15.	Žminj	1	1
Ukupno:		37	32

Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. 82/15) i Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (N.N. 69/16), planovima nižeg reda obvezno je planirati instalaciju sustava javnog uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva (sirena i sl.) u područjima planiranim za gradnju objekata koji će koristiti, skladištiti ili manipulirati s velikim količinama opasnih tvari (obveznici su izrade izvješća o sigurnosti), kao i u slučaju ugroze uzrokovane domino efektom.

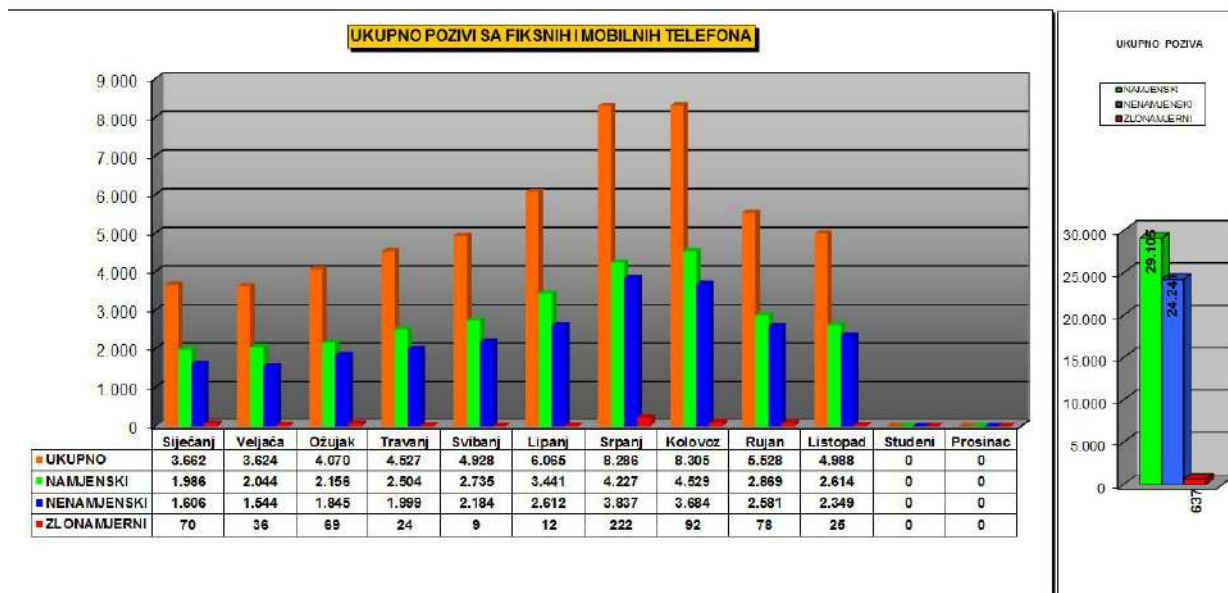
6. PRIJENOS INFORMACIJA PUTEM ŽC 112

Županijski centar 112 putem jedinstvenog europskog broja za hitne službe 112, prima sve vrste žurnih poziva, proslijeđuje informacije nadležnim službama, komunikacijski koordinira njihovo međusobno djelovanje i objedinjuje povratne informacije o provedenim aktivnostima. Broj 112 naziva se ako je neodgodivo potrebna:

- hitna medicinska pomoć
- pomoć vatrogasaca
- pomoć policije
- pomoć gorske službe spašavanja
- pomoć drugih hitnih službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

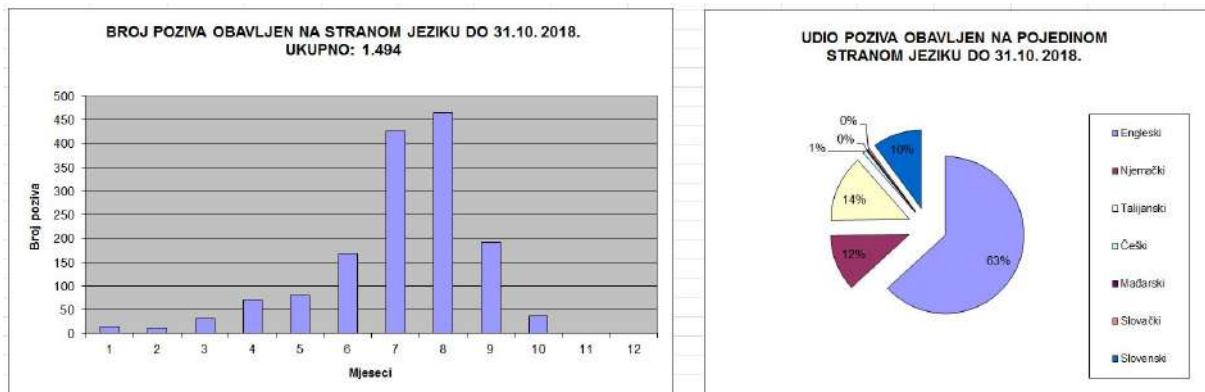
U razdoblju od 01. siječnja do 31. listopada 2018. godine, u Istarskoj županiji na broj 112 zaprimljeno je **53.983** poziva, od čega od čega je **53,9 %** bilo namjenskih poziva temeljem kojih su angažirane strukovno i teritorijalno nadležne hitne i

ŽUPANIJSKI CENTAR 112 - PAZIN
POZIVI NA JEDINSTVENI BROJ 112 - 2018. Godina
UKUPNO: 53983



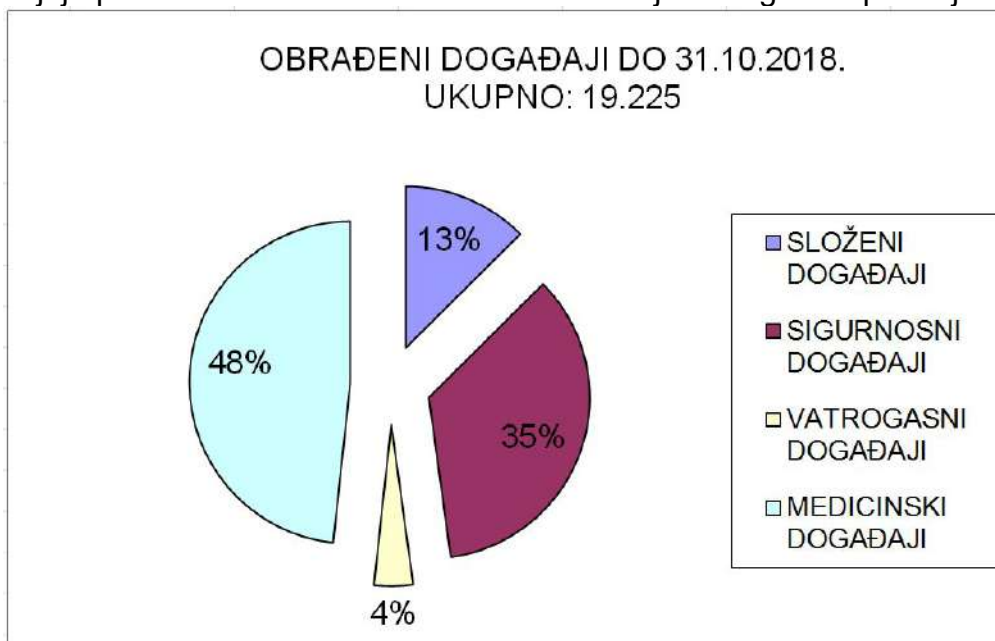
inspekcijske službe.

S obzirom da je naša županija turistička destinacija, u navedenom razdoblju na broj 112 zaprimljeno je i obrađeno **1.494** poziva na stranom jeziku. Za usporedbu, u cijeloj 2016. godini obrađeno je **1.141** poziv na stranom jeziku.



U razdoblju od 01. siječnja do 31. listopada 2018. godine obrađeno je ukupno **19.225** događaja od čega se je najviše, 48 % odnosilo na medicinske događaje odnosno intervenciju HMP.

U priloženom grafikonu, složeni događaji predstavljaju traganja i spašavanja, ekološka onečišćenja okoliša, poplave, nesreće u postrojenjima, različita upozorenja za javnost; sigurnosni događaji predstavljaju poslove policije (nesreće u prometu, na radu, smrtni slučajevi, napadi na život i imovinu ljudi), vatrogasni događaji predstavljaju požare kao i tehničke i ostale intervencije vatrogasnih postrojbi.



Odlukom Zavoda za hitnu medicinu od 09. srpnja 2014. godine, pozivi upućeni na broj 194 koji su namijenjeni Hitnoj medicinskoj pomoći, više ne „završavaju“ na broju 112 u ŽC Pazin, već se automatski preusmjeravaju na Prijavno – dojavnu jedinicu ZzHM IŽ u Puli.

U slučaju prijetnje ili nastanka izvanrednih događaja gdje su ugroženi stanovnici i materijalna dobra, ŽC 112 će o navedenom obavijestiti čelnika lokalne samouprave

odnosno odgovorne u pravnim osobama prema dokumentu za prijem priopćenja iz ŽC 112.

Osim pomoći u hitnim i izvanrednim događajima, ŽC 112 vrši prikupljanje hidroloških, meteoroloških, seizmoloških, radioloških, epidemioloških podataka te drugih podataka o onečišćenju okoliša od mjerodavnih službi i tijela. U slučaju prijema upozorenja na opasne vremenske pojave, obavijest se prenosi odgovornim osobama u pravnim osobama koje bi mogle biti ugrožene takvim nepogodama. Naročito se to odnosi u vrijeme turističke sezone, kada se veliki broj ljudi nalazi u kampovima i priobalnim objektima, izdano upozorenje o mogućnosti pojave opasnih vremenskih pojava prenosi se i odgovornim osobama u turističkim tvrtkama.

UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav zaštite i spašavanja. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima proračuna direktno su uključeni u sustav CZ kao članovi udruge (GSS, GD CK) ili kao povjerenici CZ. Neke udruge djeluju organizirano na području županije i čine značajan dio snaga ZiS.

SPELEOLOŠKI SAVEZ

Krajem protekle 2018. godine obavio se tranzicijski audit od strane vanjske certifikacijske kuće, te su se dobili certifikati da je zadovoljeno zahtjevima normi. Dobio se certifikat za implementaciju sustava kvalitete prema normi ISO 9001 : 2015, te certifikat za normu ISO 14001: 2015 za implementaciju sustava zaštite okoliša. Krajem 2018. godine, izvršiti će se redoviti nadzorni audit od strane vanjske certifikacijske kuće.

Vježbe zaštite i evakuacije u dijelovima pogona gdje se koristi natrijev hipoklorit se redovito održavaju. Drugih izvanrednih aktivnosti zbog nepredviđenih ili iznenadnih događaja, od kojih bi bilo ugroženo zdravlje i/ili sigurnost ljudi i životinja, u društvu, u proteklom razdoblju, nije bilo. Istarski speleološki savez tijekom 2017. godine nije neposredno sudjelovao u incidentnim situacijama vezanim za civilnu zaštitu, odnosno za sudjelovanjem nije bilo zahtjeva od strane nadležnih službi ili institucija.

Na zahtjev Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije dostavljeni su podaci za izradu Izvješća o stanju sustava civilne zaštite na području Istarske županije u 2016. godini. Savez je svoje članice osigurao policom osiguranja od odgovornosti.

Savez savjetodavno djeluje na udruge članice koje svoje aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu planiraju i realiziraju u sklopu vlastitih planova rada, te u skladu sa vlastitim kapacitetima.

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA- STANICA PULA

Interventnost pripadnika HGSS Stanica Pula očuvana je na ranijoj razini te su se u izvještajnom razdoblju obavljale sve predviđene aktivnosti. Veliki problem je starost interventnih vozila koja zahtijevaju velike troškove održavanja i učestalog servisiranja

te je žurno potrebna njihova zamjena kako bi se i dalje očuvala postignuta visoka razina interventnosti. Obzirom da proračunska sredstva nisu dostatna za nabavu vozila razmišlja se o drugim načinima - sufinanciranjem, donacijama i dr. Prioritetni su kombi vozilo i terenac.

U priloženim tablicama nalaze se podaci o strukturi pripadnika i aktivnostima HGSS Stanice Pula.

Tablica 1. Struktura pripadnika HGSS Stanice Pula

Popis članova HGSS Stanice	Broj
Spašavatelji	16
Pripravnici	10
Suradnici	2
UKUPNO	28

Tablica 2. Aktivnosti pripadnika HGSS Stanice Pula po ostvarenim čovjek/satima

Aktivnosti	Broj akcija	č/s												Ukupno sati
Tečaj	12	248	696	90	33	111	24	351	180	250	47	192	53	2275
Vježba	9	85	36	35	9	53	195	52	120	52				637
Održavanje	2	2	4											6
Predstavljanje stanice	7	1	42	2	1	3	2	40						91
Dežurstva	9	26	215	24	110	33	22	9	19	26				484
Preventiva - predavanja	1	5												5
Ukupno aktivnosti	40													3498
Intervencije														
Izvlačenje osoba	2	6	2											8
Potruga	9	46	38	9	35	21	16	5	30	4				204
Ukupno intervencije	11	52	40	9	35	21	16	5	30	4	0	0	0	212

ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine možemo konstatirati:

1. Općina je pristupila izradi Procjene rizika od velikih nesreća .U skladu sa Zakonom o sustavu civilne zaštite ,pristupilo se i izradi Plana djelovanja civilne zaštite
2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer ja sastavljen od stručnih osoba sa područja Općine i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća CZ
3. Općina raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama zaštite i spašavanja od stalno aktivnih snaga (JVP, Dom zdravlja, ekipe HEP-a, Vodovod, Komunalno poduzeće, Hrvatske šume, Vodoprivreda). Dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća koje je vijeće usvojilo, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu civilne zaštite
4. Prema ovom Izvještaju pa i analizi, stanje sustava civilne zaštite u Općini je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava civilne zaštite kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.
5. Sukladno zakonskim odredbama u tijeku je ustrojavanje i popuna povjerenika civilne i ostvarivanje svih preuvjeta za njihovo angažiranje u slučaju potrebe.
6. Osobna i skupna oprema povjerenika CZ Općine je u tijeku,te će se nastaviti i u ovoj godini.
7. Ostvarivanjem ciljeva Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za Općinu za razdoblje 2016. – 2019. godini, učiniti će se korak naprijed u razvoju sustava civilne zaštite, što podrazumijeva izradu Plana djelovanja, utvrđivanje i definiranje svih operativnih snaga (proizašlih iz Procjene), definiranje međusobnih prava i obveza svih subjekata civilne zaštite, plansko osposobljavanje njihovih operativnih snaga, edukaciju Stožera civilne zaštite i povjerenika CZ, te nabavku dijela nedostajuće opreme.

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI ZA 2019. GODINU

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2018. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2019. godinu:

1. **Općinsko vijeće** donosi:
 - a. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2018. godinu
 - b. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s trogodišnjim financijskim učincima

2. **Načelnik** donosi:
 - a) Plan djelovanja civilne zaštite
 - b) Procjenu rizika za područje općine

Stožer civilne zaštite

- a. održava sjednice prema ukazanoj potrebi
- b. edukacija o Sustavu Civilne zaštite

3. Javna vatrogasna postrojba Grada

- a. provodi obuku djelatnika JVP
- b. djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- c. sudjeluje u obučavanju i organizaciji vježbi svih vatrogasnih organizacija na razini Područne vz
- e. priprema za ustrojavanje vatrogasne službe na moru kroz EU fondove

4. Hrvatski crveni križ- gradski crveni križ

- a. pripremu, edukaciju i opremanje za djelovanje u kriznim situacijama i drugim izvanrednim stanjima na području općine
- b. edukaciju djelatnika i volontera društava Crvenog križa
- c. unapređenje razvoja i koordinaciju rada društava Crvenog križa

5. Povjerenici civilne zaštite

- a. smotra civilne zaštite
- b. edukacija o sustavu civilne zaštite
- c. pokazne vježbe sustava civilne zaštite

6. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

- a. potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- b. dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke

7. Edukacije djece u osnovnim školama i vrtićima

- a. vježba evakuacije

**IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA
ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Red. broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2019. god.	PLANIRANO za 2020. god.	PLANIRANO za 2021. god.
1.	Područna vatrogasna zajednica	200.000,00	200.000,00	200.000,00
2.	DVD	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3.	Općinska Postrojba civilne zaštite	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4.	Gradski Crveni križ	22.000,00	22.000,00	22.000,00
5.	Služba civilne zaštite VZIŽ	4.800,00	4.800,00	4.800,00
6.	Izrada zakonskih dokumenata- Procjena rizika i Plana djelovanja	39.800,00	14.800,00	14.800,00
7.	Županijski zavod za HMP	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	S V E U K U P N O	331.600,00	306.600,00	306.600,00